



COMUNE DI TEGGIANO
PROVINCIA DI SALERNO

Ufficio

Segreteria-Personale-P.I.-Cultura-Turismo-Politiche giovanili

Proposta n. 47 del 16/01/2023 istruita da Maria DI SARLI
Determina di settore n. 2 del 16/01/2023
Determina di R.G. n. 42 del 17/01/2023

OGGETTO : SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA. A.S. 2022/23 (PERIODO RESIDUALE), 2023/2024, 2024/2025. DETERMINA A CONTRARRE.

<i>Parametri di tracciabilità finanziaria</i>	
C.I.G.	9604320796

LA RESPONSABILE DI P.O. DELL'AREA AMMINISTRATIVA

VISTO l'art. 107 in combinato disposto con l'art. 109 comma 2 D.lgs. 267 / 2000;

PREMESSO CHE con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 10.01.2023 ad oggetto "SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA. A.S. 2022/23 (PERIODO RESIDUALE), 2023/2024, 2024/2025. Approvazione Progetto" è stato approvato il progetto dei servizi, elaborato ai sensi dell'art 23, comma 15, del D.lgs. 50/2016, contenente la descrizione del contesto in cui è inserito il servizio; le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti alla sicurezza di cui all'articolo 26, comma 3, del D.lgs. n. 81 /2008; il calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi, con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso; il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l'acquisizione dei servizi; il Capitolato di Servizio descrittivo e prestazionale, comprendente le specifiche tecniche, l'indicazione dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire, i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l'indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità;

DATO ATTO CHE con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 31.07.2016 l'Amministrazione comunale ha aderito alla Centrale di Committenza Comunità Montana "Vallo di Diano", conferendo alla stessa funzioni, compiti e attività relative alla gestione della Centrale Unica di Committenza;

CONSIDERATO CHE:

- si rende necessario indire gara per l'affidamento del "SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA. A.S. 2022/23 (PERIODO RESIDUALE), 2023/2024, 2024/2025" per anni 2 (due);
 - si è provveduto, al fine di procedere all'indizione di una nuova gara, alla redazione della documentazione tecnica da porre a base della redazione dei documenti di gara da parte del Responsabile del Servizio, costituita da:
 - Disciplinare di Servizio, Quadro economico della spesa, Tabella requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e Criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara;
 - All. A - MENU AUTUNNO-INVERNO SERVIZIO MENSA SCOLASTICA 2023-2025;
 - All. A - MENU PRIMAVERA-ESTATE SERVIZIO MENSA SCOLASTICA 2023-2025;
 - All. B - SPECIFICHE TECNICHE RELATIVE ALLE MODALITA' OPERATIVE 2023-2025;
 - All. C - SCHEDE MERCEOLOGICHE E CARATTERISTICHE DEGLI ALIMENTI;
 - All. D - ELENCO PLESSI SCOLASTICI E CENTRO DI COTTURA COMUNALE;
 - All. E - DUVRI SERVIZIO MENSA SCOLASTICA 2023-2025;
 - All. F - ELENCO PERSONALE PRECEDENTE SERVIZIO;
 - All. G - Schema Contratto di Appalto
- contenenti dati quantitativi e qualitativi sul SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA. A.S. 2022/23 (PERIODO RESIDUALE), 2023/2024, 2024/2025 ovvero la descrizione dei servizi e del relativo contesto, il dimensionamento del servizio e la relativa stima dei costi da sostenere e le relative specifiche tecniche;
- la durata dell'appalto è stabilita in 2 Anni (due Anni) con facoltà di rinnovo e che, pertanto, l'ammontare dell'appalto è pari, fatta salva la riduzione conseguente all'espletamento di apposita gara, ad € 376.971,66 oltre I.V.A. al 4%. Il valore globale dell'appalto, ai fini dell'applicazione delle soglie di cui all'art. 35, comma 1, del D.lgs. 50/2016, è determinato in € 694.421,48. Il prezzo a base d'asta del singolo pasto è di € 5,67 IVA esclusa, comprensivo degli oneri di sicurezza di € 0,01 non soggetti a ribasso;
 - che l'appalto in oggetto risulta disciplinato nel titolo I del "Codice dei Contratti Pubblici", approvato con D.lgs. 18.04.2016, n. 50;

RITENUTO

- necessario indire la gara per l'affidamento dei suddetti servizi mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016;
- ai sensi dell'art. 51 D.lgs. 50/2016 e dell'art. 13, comma 2, della Legge 180/2011, che per l'appalto in esame non sia possibile ed economicamente conveniente la suddivisione in lotti funzionali in quanto trattandosi di attività strettamente collegate per le quali è bene che l'esecuzione rimanga in capo ad un unico soggetto, che ne dovrà così rispondere globalmente;
- di prendere atto dei seguenti requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e dei criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara:

REQUISITI MINIMI:

Comune di Teggiano Piazza Municipio, 1 Cap. 84039 (SA)
 tel. 0975/587811 fax 0975/587833
 protocollo-notifiche.teggiano@asmepec.it

Affidamento del servizio mediante gara di appalto a procedura aperta con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo quanto disposto dagli artt. 95 c. 3 e 144 del D.lgs. 50/2016.

Gara valida anche in presenza di una sola offerta valida.

Regolare iscrizione alla C.C. I .A. A, per la tipologia dei servizi oggetto del presente appalto, di data non anteriore a sei mesi da quella fissata per la gara;

- Requisiti di capacità economico e finanziarie, tecniche:

Capacità economica e finanziaria (art. 83 D.lgs. 50/2016): dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. n° 385/1993; nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 86, comma 4 del D.lgs. 50/2016.

In caso di raggruppamenti di cui all'art. 45, comma 2, lettera d) del D.lgs. 50/2016, il requisito di capacità economica deve essere posseduto da ogni soggetto facente parte del raggruppamento.

Capacità tecniche (art. 83 D.lgs. 50/2016): deve essere fornita mediante elenco dei servizi prestati negli ultimi cinque anni (2018-2019-2020-2021-2022 - *Impatto emergenza sanitaria da Covid-19 – Comunicato Presidente ANAC del 13.04.2021*) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici e/o privati dei servizi stessi, per un importo complessivo (somma dei cinque anni) pari o superiore a quello di contratto posto a base di gara (€ 376.971,66) e vanno comprovati con le modalità disposte dall'All. XVII Parte II lett. a) – ii). I servizi prestati devono essere analoghi a quelli previsti dal presente appalto ed in particolare: Servizi di Ristorazione Scolastica, Servizio Mensa Scolastica.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. d), e), del D.lgs. n. 50/2016 il requisito richiesto dovrà essere posseduto nella misura del 60% (sessanta per cento) dalla capogruppo e la restante percentuale cumulativamente dalla mandante o dalle mandanti, ciascuna delle quali deve possedere almeno il 20% del requisito richiesto cumulativamente.

- Avere in proprietà o nelle proprie disponibilità, dalla data di presentazione dell'offerta al 30 giugno 2025: un centro di cottura che permetta la consegna dei pasti entro il tempo massimo di percorrenza di 30 minuti dal centro di cottura ai refettori (tempo di percorrenza da calcolare con il sito www.viamichelin.it – sezione “calcola il tuo itinerario” – opzione “il più rapido”- da “Teggiano centro” a “Comune centro” dove è ubicato il centro di cottura); i locali del centro di cottura e le attrezzature in dotazione sono tali da garantire l'effettiva capacità produttiva almeno nella misura richiesta dal Disciplinare di Servizio (200 pasti giornalieri presunti);

- **Possesso dell'autorizzazione sanitaria**, ai sensi della L. 30 aprile 1962, n° 283, e s.m.i. per l'attività del Centro di cottura;
- **Essere in possesso, o avere nella propria disponibilità, di almeno n° 2 (Due) mezzi di trasporto** adeguati all'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto, conformi alle vigenti normative in materia (L. 327/80 e D.lgs. 155/97), con particolare riferimento a quelle regolanti la disciplina igienica per il trasporto di sostanze alimentari;
- **Essere in possesso di idonei contenitori isotermitici per il trasporto dei pasti multirazione** e in regola con le norme sanitarie vigenti in grado di mantenere la temperatura costante, e a norma, fino a 60 minuti;
- **Certificazione** rilasciata da organismi nazionali accreditati SINCERT o da organismi internazionali accreditati, con la quale si dichiara che i sistemi adottati dalla ditta sono conformi alle Norme: UNI EN ISO 9001:2000 Sistemi di Gestione per la Qualità;

CRITERI PREMIALI DA APPLICARE ALLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE IN SEDE DI GARA

1.	Modalità organizzative generali e di gestione del servizio di ristorazione scolastica Descrizione delle modalità organizzative e gestionali con le quali verrà attuato il servizio di ristorazione, con riferimento alle singole attività e servizi previsti dal disciplinare di servizio. Criterio motivazionale Il punteggio massimo sarà assegnato al progetto che meglio risponde alle caratteristiche dell'utenza, che presenta il più alto livello di correlazione tra contenuti, obiettivi, risorse, strumenti e fasi di intervento, nonché la miglior completezza ed aderenza al disciplinare di servizio.		peso 15
2.	Presenza di un centro di stoccaggio e cottura e delle relative attrezzature destinati alla preparazione, confezionamento e trasporto dei pasti, da utilizzare per la ristorazione scolastica di cui:		peso 15 (max)
2.1	Centro di stoccaggio e cottura, nel territorio comunale	sub-peso 15	
2.2	Centro di stoccaggio e cottura, al di fuori del territorio comunale, che permetta la consegna dei pasti entro il tempo massimo di percorrenza di 30 minuti dal centro di cottura ai refettori (tempo di percorrenza da calcolare con il sito www.viamichelin.it – sezione “calcola il tuo itinerario” – opzione “il più rapido”- da “Teggiano centro” a “Comune centro” dove è ubicato il centro di cottura);	sub-peso 5	

3.	Possesso della Certificazione:		
3.1	- UNI EN ISO 14000:2004 Sistemi di Gestione per la Gestione Ambientale	Sub-peso 5	peso 10 (max)
3.2	- UNI EN ISO 22000:2005 Sistema di sicurezza della Gestione Alimentare	Sub-peso 5	
4.	Utilizzo di prodotti a Km 0 e rispetto dei criteri ambientali minimi di cui all'art. 34 del D.lgs. 50/2016 e delle disposizioni ambientali in materia di green economy Descrizione e specializzazione dettagliata delle modalità di impiego di prodotti "a Km-zero", e/o di prodotti a provenienza locale, e/o fornitura quali-quantitativa di prodotti di "filiera corta", con specifica indicazione dei fornitori e produttori ai quali ci si rivolgerà per l'acquisizione di tali prodotti. Criterio motivazionale Il punteggio massimo sarà assegnato al progetto che prevede un impiego più elevato, in termini quantitativi, di prodotti a "Km-zero", a provenienza locale e di "filiera corta".		peso 10 (max)
5.	Progetto di Educazione Alimentare Qualità del progetto di educazione alimentare rivolto agli alunni, alle famiglie, ai docenti e al personale scolastico, dando rilievo al modello nutrizionale "dieta mediterranea" ai sensi dell'art.4, co. 5-quater, D.L. 12/09/2013 n.104 convertito con L. 08/11/2013 n.128 Il punteggio sarà assegnato in ragione della maggiore efficacia comunicativa e qualità del progetto di educazione alimentare, che deve tener conto del modello nutrizionale "dieta mediterranea"		peso 5 (max)
6.	Beni e Servizi aggiuntivi e migliorativi Beni e Servizi aggiuntivi e/o migliorativi offerti, dunque non compresi nelle attività previste dal disciplinare di servizio, e che il concorrente si impegna ad attuare senza oneri ulteriori, ma solamente come valore aggiunto. I servizi migliorativi proposti devono essere illustrati in modo chiaro e dettagliato, con la precisazione dei termini, tempi e modalità di attuazione, in modo che la commissione valutatrice possa accertarne la concretezza, l'utilità ed il grado di realizzabilità. (Ad esempio: Beni e attrezzature per l'ottimizzazione del servizio di distribuzione dei pasti, arredi refettori (tavoli-sedie) e servizi correlati in aggiunta a quelli necessari all'ordinario svolgimento del servizio. Migliorie di carattere ambientale e organizzativo, interventi diretti alla riduzione e al recupero dei rifiuti, altre proposte migliorative). Criterio motivazionale Il punteggio massimo sarà assegnato ai beni e servizi aggiuntivi e migliorativi che meglio rispondono alle esigenze del servizio e della sua utenza, sia in termini qualitativi che quantitativi.		peso 15 (max)
7.	Prezzo		peso 30
Totale Peso			100/100

DATO ATTO CHE:

- l'ente non ha aderito alle convenzioni Consip, in quanto non esistono al momento convenzioni attive ai sensi dell'art. 26 comma 1 della legge 488/1999 e s.m.i., per servizi oggetto della presente procedura;
- l'ente ha aderito alla Centrale Unica di Committenza istituita presso la Comunità Montana "Vallo di Diano";
- per il presente procedimento è stato acquisito, per il tramite della C.U.C., il seguente CIG: **9604320796**;
- ai sensi dell'art. 72 e 73 del D.lgs. 50/2016 e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 02.12.2016 i bandi devono essere pubblicati nella Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana e per estratto su almeno due dei principali quotidiani a diffusione nazionale e su almeno due quotidiani a diffusione locale;
- ai sensi dell'art. 5 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 02.12.2016 le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione e gli effetti giuridici decorrono dalla conferma della ricezione dell'avviso da parte dell'Ufficio delle Pubblicazioni dell'Unione –Europa;
- alla pubblicazione sulla G.U.U.E., G.U.R.I., B.U.R.C., quotidiani e siti informatici dell'Osservatorio e del Ministero delle Infrastrutture provvederà la Centrale Unica di Committenza;
- come previsto dall'art. 22, comma 6, della Convenzione della C.U.C., il Comune di Teggiano per i servizi espletati (compreso pubblicità gara) verserà alla C.U.C. la somma di € 3.015,77, pari allo 0,8% dell'importo dei servizi a base di gara, le spese di pubblicità saranno poste a carico della ditta aggiudicataria;
- occorre impegnare in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.A.C., ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266 del 23/12/2005, la somma di € 225,00 quale contributo ai sensi dell'art. 2 della Deliberazione ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021, il quale sarà corrisposto dalla Centrale Unica di Committenza ed ad essa rimborsato da parte della Stazione Appaltante;
- occorre impegnare in favore della Centrale Unica di Committenza, ai sensi dell'art. 113, comma 5, del D.lgs. 50/2016 la quota degli incentivi previsti per i compiti svolti dal proprio personale;;

PRECISATO CHE il finanziamento dell'opera avviene con fondi del bilancio comunale per l'importo complessivo di € 409.000,00 per anni 2;

ACCERTATO che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, il programma dei pagamenti, da effettuare in esecuzione del presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Comune di Teggiano Piazza Municipio, 1 Cap. 84039 (SA)
tel. 0975/587811 fax 0975/587833
protocollo-notifiche.teggiano@asmepec.it

DATO ATTO che i predetti affidamenti trovano integrale finanziamento sui capitoli del bilancio pluriennale, annualità 2023 e seguenti;

VISTO l'articolo 192 del D.lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

RITENUTO CHE:

- 1) il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di affidare ad una Ditta specializzata nel settore il Servizio di Ristorazione Scolastica;
- 2) l'oggetto del contratto è l'affidamento del Servizio di Ristorazione Scolastica per anni 2 (due) riservandosi il Comune di Teggiano la facoltà di rinnovare il contratto per altri 2 (due) anni ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.lgs. 50/2016;
- 3) alla scadenza naturale del contratto o in caso di risoluzione anticipata, il Comune si riserva la facoltà di chiedere alla ditta aggiudicataria di prorogare la durata del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.lgs. 50/2016 alle medesime condizioni tecniche, economiche e giuridiche, nelle more di espletamento delle procedure concorsuali della nuova gara di appalto;
- 3) il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante dell'Amministrazione Comunale, con oneri a carico dell'impresa che risulterà aggiudicataria dell'appalto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016;
- 4) le clausole ritenute essenziali sono quelle indicate negli atti progettuali approvati ed allegati alla deliberazione di G.C. n. 6 del 10.01.2023;
- 5) le modalità di scelta del contraente sono individuate nella procedura aperta come previsto all'art. 60 del D.lgs. 50/2016, con aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 c. 3 del D.lgs. n. 50/2016;

VISTO l'art. 9 del D.L. 78/09, convertito in legge 102/2009, che dispone che: "il funzionario che adotta i provvedimenti che comportino impegno di spesa, ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica";

VISTA la documentazione tecnica da porre a base della redazione dei documenti di gara predisposta dall'Ufficio:

- Disciplinare di Servizio, Quadro economico della spesa, Tabella requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e Criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara;
- All. A - MENU AUTUNNO-INVERNO SERVIZIO MENSA SCOLASTICA 2023-2025;
- All. A - MENU PRIMAVERA-ESTATE SERVIZIO MENSA SCOLASTICA 2023-2025;
- All. B - SPECIFICHE TECNICHE RELATIVE ALLE MODALITA' OPERATIVE 2023-2025;
- All. C - SCHEDE MERCEOLOGICHE E CARATTERISTICHE DEGLI ALIMENTI;
- All. D - ELENCO PLESSI SCOLASTICI E CENTRO DI COTTURA COMUNALE;
- All. E - DUVRI SERVIZIO MENSA SCOLASTICA 2023-2025;
- All. F - ELENCO PERSONALE PRECEDENTE SERVIZIO;
- All. G - Schema Contratto di Appalto

RITENUTO di dover procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016;

VISTO:

- il vigente Statuto, ed in particolare gli articoli relativi alle competenze dei Dirigenti e responsabili di servizi;
- l'art. 107 del D.lgs. n. 267 /2000 che conferisce il potere di determinare ai Responsabili di P.O.;
- il Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici dell'Ente;
- il D.lgs. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici";
- la Legge 120/2020;
- la Legge 108/2021;
- le linee guida n. 3, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;
- lo Statuto comunale;
- il D.lgs. n. 33 del 14.03.2013 a oggetto "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni", e s.m.i.;

- il D.lgs. n. 97 del 25.05.2016 a oggetto "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023, approvato con Delibera di G.C. n. 44 del 29.04.2021;
- l'art. 7 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- l'art. 6-bis della Legge 241/1990;
- il D.lgs. n. 118/2001;
- il D.lgs. n. 165/2001;
- il decreto del Sindaco n. 7/2022 del 15/09/2022 di nomina dei Responsabili di P.O.;

TENUTO CONTO che il CIG acquisito per il tramite della C.U.C., per il presente procedimento, è il seguente; **9604320796**;

RITENUTO doversi provvedere in merito;

DETERMINA

PER I MOTIVI IN PREMessa ILLUSTRATI E CHE QUI SI INTENDONO INTEGRALMENTE RIPORTATI

- **DI ADOTTARE**, ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016, il presente provvedimento quale determina a contrarre ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.
- **DI INDIRE** la procedura di gara per l'affidamento del "SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA. A.S. 2022/23 (PERIODO RESIDUALE), 2023/2024, 2024/2025" mediante gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016, da esperire con criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.lgs. 50/2016 per l'importo complessivo a base di gara pari ad € 376.971,66 (IVA esclusa).
- **DI APPROVARE** i requisiti minimi ed i criteri di valutazione ai fini dell'attribuzione dei punteggi dell'offerta economicamente più vantaggiosa, puntualmente elencati e descritti nel Disciplinare di Servizio;
- **DI AUTORIZZARE** la Centrale Unica di Committenza "Comunità Montana Vallo di Diano" per la gestione della procedura di gara dei servizi in oggetto subordinata alle condizioni indicate nelle presente determina e precisamente:
 - CRITERIO DI SELEZIONE: affidamento mediante gara di appalto a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016,
 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del D.lgs. 50/2016. Non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- **DI DARE ATTO CHE:**
 - il servizio sarà affidato per un periodo di anni 2 (due), riservandosi il Comune di Teggiano la facoltà di rinnovare il contratto per altri 2 (due) anni ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.lgs. 50/2016;
 - alla scadenza naturale del contratto o in caso di risoluzione anticipata, il Comune di Teggiano si riserva la facoltà di chiedere alla ditta aggiudicataria di prorogare la durata del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D.lgs. 50/2016 alle medesime condizioni tecniche, economiche e giuridiche, nelle more di espletamento delle procedure concorsuali della nuova gara di appalto;
 - la gara sarà valida anche in presenza di una sola offerta valida;
 - trattandosi di gara da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016, la stessa sarà espletata da apposita Commissione di aggiudicazione nominata dal R.U.P della C.U.C.;
 - il contratto di appalto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 14, del D.lgs. 50/2016 e che lo stesso è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 9, del D.lgs. 50/2016;
 - il finanziamento dei Servizi avviene per l'importo complessivo di € 409.000,00 per anni 2 con fondi del Bilancio Comunale;
- **DI RICONOSCERE**, per i compiti svolti dal personale della C.U.C., una quota pari al 10% del fondo incentivante destinato al personale (2% x 0,80), ai sensi dell'art. 7 del Regolamento Comunale per i Fondi Incentivanti;

- **DI DARE ATTO CHE** come previsto dall'art. 22, comma 6, della Convenzione della C.U.C., il Comune di Teggiano per i servizi espletati (compreso spese di pubblicità gara) verserà alla C.U.C. la somma di € 3.015,77, pari allo 0,8% dell'importo a base di gara, le spese di pubblicità gara saranno poste a carico della ditta aggiudicataria;
- **DI DARE ATTO** che:
 - il servizio oggetto di appalto trova copertura con fondi del bilancio comunale per le rispettive quote relative alle annualità 2023-2025;
 - il costo effettivo del Servizio verrà definito in fase post-gara con apposita determina di aggiudicazione ed impegno spesa;
- **DI IMPEGNARE:**
 - in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n. 266 del 23/12/2005, la somma di € 225,00 quale contributo ai sensi dell'art. 2 della Deliberazione ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021, il quale sarà corrisposto dalla Centrale Unica di Committenza ed ad essa rimborsato da parte della Stazione Appaltante;
 - in favore della Centrale Unica di Committenza Comunità Montana Vallo di Diano l'importo complessivo di € 3.618,92 di cui € 3.015,77, pari allo 0,80% dell'importo dei lavori a base di gara, comprensivi di spese di pubblicità di gara che saranno detratte in quanto a carico della ditta aggiudicataria ed € 603,15 quale quota dei Fondi Incentivanti previsti per il personale;

CUP		CIG	9604320796				
Eserc. Finanz.	2023	Codifica Piano dei Conti Finanziario					
Missione	04	Programma	06	Titolo	1	Macro aggregato	03
Importo	€ 225,00	Causale		Contributo ANAC			
Eserc. Finanz.	2023	Codifica Piano dei Conti Finanziario					
Missione	04	Programma	06	Titolo	1	Macro aggregato	03
Importo	€ 3.618,92	Causale		Spese ed Incentivi GARA C.U.C.			

- **DI DARE ATTO che :**
 - il Responsabile Unico del Procedimento è la Sig.ra Maria DI SARLI e Collaboratore Tecnico/Amministrativo è il Geom. Cono DE LUCA;
 - il Responsabile della C.U.C. è l'ing. Paolo DI ZEO;
 - il CIG, acquisito per il tramite della C.U.C. "Comunità Montana Vallo di Diano", per il presente procedimento è il seguente: **9604320796**;
- **DI ACCERTARE** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso con la sottoscrizione del presente provvedimento;
- **DI STABILIRE** che la presente determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio del sito internet dell'Amministrazione Comunale di Teggiano, nonché nell'apposita sottosezione "Bandi di gara e contratti" della sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 e sul Servizio Contratti Pubblici - Sistema a rete MIT (SCP), disponibile all'indirizzo <https://www.serviziocontrattipubblici.it>;
- **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento:
 - alla Centrale di Committenza per gli adempimenti di competenza;
 - all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile;
 - alla Sig.ra Maria DI SARLI, incaricata delle attività di R.U.P.;

Il presente provvedimento, soggetto a pubblicazione, è esecutivo dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

IL RUP
Maria DI SARLI

Teggiano, 17/01/2023

Il Responsabile dell'Area
Maria Di Sarli

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e dell'art.9, comma 1, lettera a), punto 2, Legge 102/2009, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la compatibilità con le vigenti regole di finanza pubblica della presente determinazione che, pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Imp/Acc	Esercizio	Capitolo	N. Impegno	Descrizione	Importo
U	2023	04061.03.0770110002	70056	CAP 770110/ 2 - Refezione e mensa	3.618,92
U	2023	04061.03.0770110002	70056	CAP 770110/ 2 - Refezione e mensa	225,00

Teggiano, 17/01/2023

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Dott. Francesco DI MIERI