



**CITTA' DI PADULA**  
**PROVINCIA DI SALERNO**

*Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale*

**DELIBERAZIONE N. 26 DEL 27/10/2022**

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE – PROVVEDIMENTI.**

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **ventisette** del mese di **Ottobre** alle ore **16:05**, nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è legalmente riunito il Consiglio Comunale nelle persone dei sottoindicati signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
CIMINO MICHELA	SINDACO	SI
DI BIANCO CATERINA	CONSIGLIERE	SI
TARDUGNO VINCENZO	CONSIGLIERE	SI
FORTUNATI ANTONIO	CONSIGLIERE	SI
CAPUTO LETIZIA	CONSIGLIERE	SI
GIUDICE ROBERTA	CONSIGLIERE	SI
TIERNO GIUSEPPE	CONSIGLIERE	SI
CIMINO ROCCO	CONSIGLIERE	SI
ABBATEMARCO GIUSY	CONSIGLIERE	SI
TEPEDINO DARIO MARIO	CONSIGLIERE	NO
CHIAPPARDO FILOMENA	CONSIGLIERE	NO
BOVE FERRIGNO TIZIANA	CONSIGLIERE	NO
IMPARATO PAOLO	CONSIGLIERE	NO

**Totale Presenti 9**

**Totale Assenti 4**

Presiede la seduta Sindaco Michela CIMINO

Partecipa alla seduta Il Segretario Comunale Dott. Giovanni Mazza

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita i convocati ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione in oggetto e di seguito riportata:

## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

### APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE – PROVVEDIMENTI

#### Premesso che:

- in esecuzione della delibera di C.C. n. 36 del 18.11.2017 è stata approvata la convenzione per la gestione del servizio di tesoreria;
- con contratto rep. n. 09/2018 è stato affidato alla BCC di Buonabitacolo il servizio di tesoreria comunale per il periodo 01.01.2018 – 31.12.2022;

**Dato atto** che il servizio di tesoreria consiste nel complesso di operazioni legate alla gestione finanziaria dell'ente locale e finalizzate, in particolare, alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo statuto, dai regolamenti dell'ente o da norme pattizie;

**Richiamato** l'art. 210 del Decreto Legislativo n. 267 del 2000, il quale testualmente recita:

**“Art. 210. Affidamento del servizio di tesoreria**

1. L'affidamento del servizio viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità di ciascun ente, con modalità che rispettino i principi della concorrenza. Qualora ricorrano le condizioni di legge, l'ente può procedere, per non più di una volta, al rinnovo del contratto di tesoreria nei confronti del medesimo soggetto;

2. Il rapporto viene regolato in base ad una convenzione deliberata dall'organo consiliare dell'ente;

2-bis. La convenzione di cui al comma 2 può prevedere l'obbligo per il tesoriere di accettare, su apposita istanza del creditore, crediti pro soluto certificati dall'ente ai sensi del comma 3-bis dell'articolo 9 del decreto-legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2”;

**Ritenuto** necessario, con il presente provvedimento:

- a) approvare lo schema di convenzione che regola la gestione del servizio;
- b) fornire direttive in merito all'espletamento della gara, da effettuarsi nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;

**Visto** l'allegato schema di convenzione nel quale sono contenute tutte le prescrizioni di carattere giuridico, tecnico ed economico che regolano il servizio, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** di stabilire che la scelta del contraente avvenga sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, come di seguito specificato:

OFFERTA ECONOMICA	Punti 30
OFFERTA TECNICA	Punti 70
TOTALE	Punti 100

e tenuto conto dei seguenti elementi di valutazione:

Offerta tecnica:

- staff tecnico dedicato;
- modalità organizzative del servizio;
- servizi aggiuntivi o migliorativi offerti senza oneri per l'ente;
- valuta a carico dei beneficiari di bonifici di pagamento.

Offerta economica:

- tasso di interesse attivo lordo applicato alle giacenze di cassa fuori dal circuito della tesoreria unica;
- tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria;
- compenso per l'effettuazione del servizio;
- disponibilità ad accollarsi le spese di bollo, telegrafiche e postali;
- commissioni a carico di terzi creditori per bonifici su conti correnti;
- commissioni per il rilascio di garanzie fideiussorie a favore di terzi.

**Vista** la circolare ABI serie legale n. 42 del 30 Novembre 2001;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento Comunale di Contabilità;

**Vista** la Legge 29 ottobre 1984, n. 720, recante: "Istituzione del sistema di tesoreria unica per enti ed organismi pubblici" e successive modificazioni;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011;

**Visto** il D.Lgs. n. 50/2016, recante il nuovo Codice dei Contratti pubblici e ss.mm.ii.;

**Acquisito** il parere favorevole del Responsabile dell'Area Finanziaria in merito alla regolarità tecnico-contabile delle procedure assunte, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49 e 147-bis del Tuel;

#### **PROPONE DI DELIBERARE**

- 1. Di procedere**, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, all'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 2023-2027, rinnovabile per ulteriori cinque anni qualora ricorrano le condizioni di legge, mediante una delle procedure previste dal D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
- 2. Di approvare**, ai sensi dell'art. 210 del D.Lgs. n. 267/2000, lo schema di convenzione per lo svolgimento del servizio di tesoreria per il periodo 2023/2027 che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale.
- 3. Di stabilire** che la scelta del contraente avvenga sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, come di seguito specificato:

OFFERTA ECONOMICA	Punti 30
OFFERTA TECNICA	Punti 70
TOTALE	Punti 100

e tenuto conto dei seguenti elementi di valutazione:

Offerta tecnica:

- staff tecnico dedicato;
- modalità organizzative del servizio;
- servizi aggiuntivi o migliorativi offerti senza oneri per l'ente;
- valuta a carico dei beneficiari di bonifici di pagamento.

Offerta economica:

- tasso di interesse attivo lordo applicato alle giacenze di cassa fuori dal circuito della tesoreria unica;
- tasso di interesse passivo applicato su eventuali anticipazioni di tesoreria;
- compenso per l'effettuazione del servizio;
- disponibilità ad accollarsi le spese di bollo, telegrafiche e postali;
- commissioni a carico di terzi creditori per bonifici su conti correnti;
- commissioni per il rilascio di garanzie fideiussorie a favore di terzi.

- 4. Di autorizzare** il Responsabile dell'Area competente a sottoscrivere la convenzione in oggetto apportando alla stessa le eventuali modifiche e/o integrazioni non sostanziali necessarie od opportune al fine di migliorarne il contenuto o per meglio perseguire l'interesse pubblico che con il presente provvedimento si intende raggiungere.
- 5. Di demandare**, inoltre, al Responsabile dell'Area competente tutti gli adempimenti necessari per dare esecuzione al presente provvedimento.
- 6. Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

In relazione alla proposta di deliberazione in oggetto riportata, il/la sottoscritto/a, Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000, rilascia il seguente parere in ordine alla regolarità e la competenza dell'azione amministrativa.

**Esprime PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: FAVOREVOLE**

Padula, 20/10/2022

**La Responsabile dell'Area**

F.to Rag. Anna Carolina SANSEVIERO

## **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

ai sensi dell'art. 49 del T.U. - D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267

In relazione alla proposta di deliberazione in oggetto riportata, il/la sottoscritto/a, Responsabile dell'Area Finanziaria, ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000, rilascia il seguente parere in ordine alla regolarità contabile.

**Esprime PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE: FAVOREVOLE**

Padula, 20/10/2022

**La Responsabile Area Contabile**

F.to Rag. Anna Carolina SANSEVIERO

**MOTIVAZIONI :**

Il Sindaco/Presidente invita il Consigliere Cimino Rocco a relazionare in merito. Udita la breve relazione

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**RITENUTA** la propria competenza ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

**VISTA** la suesposta proposta di deliberazione munita, ove previsto, dei pareri di cui all'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

**RITENUTO**, per le motivazioni in premessa indicate, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, di approvare la proposta in oggetto;

**VISTO** il D. Lgs. n. 267/2000;

Con il risultato della seguente votazione espressa in forma palese per alzata di mano: Presenti e votanti 9 (nove).  
Voti favorevoli 9 (nove).

### **DELIBERA:**

- 1. DI APPROVARE**, nel suo testo integrale la suesposta proposta di deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale, facendola propria a tutti gli effetti di legge
- 2. DI DICHIARARE**, con separata votazione avente il medesimo esito, ritenuta l'urgenza, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D,Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

*Sindaco*  
F.to *Michela CIMINO*

*Il Segretario Comunale*  
F.to *Dott. Giovanni Mazza*

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio pubblicazioni aventi effetto di pubblicità legale, visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

che la presente deliberazione viene pubblicata, sul sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 Giugno 2009, n.69) per quindici giorni consecutivi *dal 27/10/2022 al 11/11/2022.*

*Il Responsabile della Pubblicazione*  
*Il Segretario Comunale*  
F.to *Dott. Giovanni Mazza*

## CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è resa immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. approvato con D.Lgs 18 Agosto 2000 n.267.

Padula, 27/10/2022

*Il Segretario Comunale*  
F.to *Dott. Giovanni Mazza*