



COPIA

Copia conforme
all'originale, in
carta libera per
uso
amministrativo

COMUNE DI SASSANO Provincia di Salerno

Via Croce - CAP 84038 ☐ 0975.78809 – 78849 ☐ 0975.518946

<http://www.comune.sassano.sa.it>

e-mail: info@comune.sassano.sa.it pec: protocollo.sassano@asmepec.it

C.F. 83002010656 - P. I.V.A 02521440657

Ufficio

RESPONSABILE UTC

Proposta n. 345 del 06/10/2021 istruita da: Ing. Michele NAPOLI

Determina di settore n. 216 del 06/10/2021

Determina di R.G. n. 297 del 06/10/2021

Oggetto: Procedura per l'appalto del servizio di "RACCOLTA, SPAZZAMENTO E SMALTIMENTO DEI RR.SS.UU. DEL COMUNE DI SASSANO". CODICE CUP J79J2100673004 CIG 8871689D5A. INTEGRAZIONI ALLA DETERMINA DI INDIZIONE DELLA GARA N. DI RG 242 DEL 13/08/2021

PREMESSO CHE

- Con determina n. di RG n. 240 del 07/06/2018 avente ad oggetto “ PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI “GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI” nel Comune di SASSANO è stato affidato il servizio per la durata di anni 3 alla Società GENERAL Enterprise srl con sede in Via Cerri
- Il servizio è stato consegnato in data 01/08/2019 con scadenza 31/07/2021
- Con determina di RG n. 225 del 29/07/2021 avente ad oggetto : “SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI E DI IGIENE URBANA SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI SASSANO. DETERMINAZIONE A CONTRARRE AI SENSI DELL’ART. 192 D.LVO 267/2000. PROROGA TECNICA CONTRATTO IN ESSERE AI SENSI DELL’ART. 106 COMMA 11 DEL DLGS 50/2016” il servizio è stato prorogato fino a tutto il 31.10.2021 alla Ditta General Enterprise per consentire l’pletamento delle procedure di gara
- Con determina n. di RG 146 del 16/06/2021, avente ad oggetto “SERVIZIO GESTIONE INTEGRATA TERRITORIO DI SASSANO. AFFIDAMENTO REDAZIONE PIANO SERVIZI” è stata affidata la redazione del nuovo piano servizi alla Società ATENA AMBIENTE S.R.L. con sede a Vallo della Lucania p.zza Vittorio Emanuele 35 CAP 84078 CF e PIVA 05570200658
- con deliberazione di Giunta Municipale nr 74 del 20/07/2021, avente ad oggetto “PIANO SERVIZI DI RACCOLTA, SPAZZAMENTO E SMALTIMENTO DEI RR.SS.UU. DEL COMUNE DI SASSANO. APPROVAZIONE. DETERMINAZIONI” il piano servizi è stato definitivamente approvato

TENUTO CONTO CHE

- nella stessa delibera veniva dato mandato al Responsabile di Area, all’indizione di apposita procedura di gara per l’affidamento del servizio integrato di igiene urbana sull’intero territorio comunale, per un periodo di anni 5, con l’opzione di proroga per anni uno con la clausola esplicita che preveda la cessazione espressa ed automatica dell’affidamento a seguito dell’individuazione del nuovo gestore del servizio integrato da parte dell’Ente di Ambito
- di prevedere nella determina a contrarre che l’appalto sia riservato ai sensi dell’art. 112 comma 1 del dlgs 50/2016
- con deliberazione di Giunta Municipale n. 74 del 20/07/2021 è stato approvato il piano servizi composto dai seguenti elaborati:
 - Elenco elaborati
 - Relazione Tecnica Illustrativa Stato di Fatto
 - Piano Operativo dei Servizi di Raccolta Differenziata
 - Piano Operativo dei Servizi di Spazzamento Manuale• Linee Guida Campagna di Sensibilizzazione
 - Relazione Economica
 - Quadri Economici Riepilogativi
 - Fascicolo – Caratteristiche attrezzature di raccolta
 - Schede riepilogative fabbisogno personale ed attrezzature
 - Fascicolo caratteristiche automezzi, unità di carico
 - Capitolato Speciale d’appalto

E costituito dai seguenti q.e.

QUADRO ECONOMICO ANNUO PRIMO ANNO DI APPALTO OBIETTIVO RD 75%		
Costo annuo del personale	362.382,05	
Costo annuo attrezzature materiali di consumo	20.021,99	
Costo annuo unità di carico per centro di raccolta comunale	8.281,89	
Costo annuo automezzi	56.946,27	
Costi di gestione centro di raccolta comunale - lavori di adeguamento	4.645,00	
Costo annuo per la campagna di sensibilizzazione	2.970,00	
A1) TOTALE COSTI ANNUI		455.247,20
A2) Spese generali 10% di A1		45.524,72
A3) Utile di impresa 5% di A1+A2		25.038,60
A4) Costo annuo per il trattamento recupero dei rifiuti		156.444,28
A5) detrarre Ricavi CONAI		77.982,13
A6) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso		3.414,35
A) Totale complessivo dell'appalto		607.687,02
B) Somme a disposizione dell'Amministrazione		
B1) IVA al 10% di A	60.768,70	
TOTALE CANONE ANNUO APPALTO IVA COMPRESA		668.455,72
B2) Funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs 50/2016 (1,6% di C)	9.722,99	
B) Totale somme a disposizione dell'Amministrazione		70.491,69
TOTALE GENERALE (A+B)		678.178,71

QUADRO ECONOMICO ANNUO COSTO ANNUO - SECONDO E TERZO ANNO DI APPALTO OBIETTIVO RD 80%		
Costo annuo del personale	362.382,05	
Costo annuo attrezzature materiali di consumo	20.021,99	
Costo annuo unità di carico per centro di raccolta comunale	8.281,89	
Costo annuo automezzi	56.946,27	
Costi di gestione centro di raccolta comunale - lavori di adeguamento	4.645,00	
Costo annuo per la campagna di sensibilizzazione	2.970,00	
A1) TOTALE COSTI ANNUI		455.247,20
A2) Spese generali 10% di A1		45.524,72
A3) Utile di impresa 5% di A1+A2		25.038,60
A4) Costo annuo per il trattamento recupero dei rifiuti		152.173,58
A5) detrarre Ricavi CONAI		78.014,15
A6) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso		3.414,35
A) Totale complessivo dell'appalto		603.384,30
B) Somme a disposizione dell'Amministrazione		
B1) IVA al 10% di A	60.338,43	
TOTALE CANONE ANNUO APPALTO IVA COMPRESA	663.722,73	
B2) Funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs 50/2016 (1,6% di C)	9.654,15	
B) Totale somme a disposizione dell'Amministrazione		69.992,58
TOTALE GENERALE (A+B)		673.376,88

QUADRO ECONOMICO ANNUO COSTO ANNUO - QUARTO E QUINTO ANNO DI APPALTO OBIETTIVO RD 85%		
Costo annuo del personale	362.382,05	
Costo annuo attrezzature materiali di consumo	20.021,99	
Costo annuo unità di carico per centro di raccolta comunale	8.281,89	
Costo annuo automezzi	56.946,27	
Costi di gestione centro di raccolta comunale - lavori di adeguamento	4.645,00	
Costo annuo per la campagna di sensibilizzazione	2.970,00	
A1) TOTALE COSTI ANNUI		455.247,20
A2) Spese generali 10% di A1		45.524,72
A3) Utile di impresa 5% di A1+A2		25.038,60
A4) Costo annuo per il trattamento recupero dei rifiuti		141.472,19
A5) detrarre Ricavi CONAI		79.601,61
A6) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso		3.414,35
A) Totale complessivo dell'appalto		591.095,45
B) Somme a disposizione dell'Amministrazione		
B1) IVA al 10% di A	59.109,55	
TOTALE CANONE ANNUO APPALTO IVA COMPRESA	650.205,00	
B2) Funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs 50/2016 (1,6% di C)	9.457,53	
B) Totale somme a disposizione dell'Amministrazione		68.567,07
TOTALE GENERALE (A+B)		659.662,52

- Con determinazione n. di RG 242 del 13/08/2021 avente ad oggetto “Procedura aperta per l'appalto del servizio di “RACCOLTA, SPAZZAMENTO E SMALTIMENTO DEI RR.SS.UU. DEL COMUNE DI SASSANO”. CODICE CUP J79J2100673004 CIG 8871689D5A” è stata avviata la procedura di gara
- Gli atti di gara, sono stati trasmessi alla CUC Vallo di Diano per quanto di competenza in merito alla pubblicazione degli stessi
- La CUC ha richiesto una serie di chiarimenti in merito ai requisiti di capacità economica / finanziaria e tecnico professionale;

TANTO PREMESSO

Alla determina n. di RG n. 242 del 13/08/2021 vengono aggiunti i seguenti requisiti:

REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO E FINANZIARIE, TECNICHE:

CAPACITA' ECONOMICA FINANZIARIA (art. 83 D.Lgs. 50/2016): dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n° 385/1993; nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 86, comma 4, del D.Lgs. 50/2016. In caso di raggruppamenti di cui all'art. 45, comma 2, lettera d) del D.Lgs. 50/2016, il requisito di capacità economica deve essere posseduto da ogni soggetto facente parte del raggruppamento.

CAPACITA' TECNICHE (art. 83 D.Lgs. 50/2016): deve essere fornita mediante elenco dei servizi prestati negli ultimi tre anni (2018-2019-2020) con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici e/o privati dei servizi stessi, per un importo complessivo (somma dei tre anni) pari o superiore a quello di contratto posto a base di gara (€ 2.996.646,52) e vanno comprovati con le modalità disposte dall'All. XVII Parte II lett. a)

I servizi prestati devono essere analoghi a quelli previsti dal presente appalto ed in particolare: Servizi di raccolta porta a porta, trasporto rifiuti e/o conferimento rifiuti, spazzamento, taglio erba, manutenzione del Verde, ecc.. Nel caso di Raggruppamenti temporanei di imprese o Consorzi

di cui all'art. 45, c. 2, lett. d), e), del D.Lgs. n. 50/2016 il requisito richiesto dovrà essere posseduto nella misura del 60% (sessanta per cento) dalla capogruppo e la restante percentuale cumulativamente dalla mandante o dalle mandanti, ciascuna delle quali deve possedere almeno il 20% del requisito richiesto cumulativamente.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE:

i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016(OLTRE A QUANTO GIA' INDICATO NELLA PRECEDENTE DETERMINA)

REQUISITI DI IDONEITÀ ART. 83, COMMA 1, LETT. A) D.LGS. N. 50/2016

REQUISITI MINIMI:

A. Requisito di partecipazione: L'appalto è riservato ai soggetti di cui all'art. 112, 1° comma, del Codice, che siano in possesso dei requisiti di idoneità professionale, economico-finanziari e tecnico-organizzativi previsti nel presente disciplinare. Sono, quindi, ammessi a partecipare gli operatori economici e le Cooperative sociali e loro consorzi il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate;

B. Per gli operatori economici che siano Cooperative sociali di cui all'art. 1 comma. 1 lett. b) della L. 381/1991:

- Iscrizione Albo nazionale delle società cooperative di cui al decreto Ministero delle Attività Produttive del 23/06/2004 tenuto presso la CCIAA;
- Iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali di tipo "B" in forma individuale e/o consortile;

Per gli operatori diversi dalle cooperative sociali e loro consorzi, l'esistenza del requisito soggettivo previsto dall'art. 112 del Codice deve essere comprovato producendo i seguenti documenti: a. Atto costitutivo e statuto da cui risulti che lo scopo sociale principale del concorrente sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità ai sensi dell'art. 1 L. 68/99 o delle persone svantaggiate di cui all'art. 112 del Codice;

Si precisa che, trattandosi di requisito soggettivo di natura personale, è escluso il ricorso all'avvalimento per comprovare il possesso di detta caratteristica soggettiva, che dovrà essere necessariamente posseduta personalmente e direttamente dal concorrente, sia in caso di partecipazione singola, sia in caso di partecipazione per mezzo di compagini con idoneità plurisoggettiva

C. Iscrizione alla Camera di Commercio per le attività oggetto di appalto;

D. Iscrizione Albo Nazionali Gestori Ambientali di cui al D.lgs. n. 152/06 (o analogo Albo dello Stato aderente alla UE), per le seguenti categorie e classi

Attività di spazzamento meccanizzato (allegato B delibera n. 8 del 12/09/2017)

Categoria 1, classe F, comprendente anche le sottocategorie:

- **D5** Sottocategoria attività esclusiva di trasporto di rifiuti urbani da impianti di stoccaggio / raccolta a impianti di recupero o smaltimento

VISTO

l'art. 9 del D.L. 78/09, convertito in legge 102/2009, il quale dispone che: "il funzionario che adotta i provvedimenti che comportino impegno di spesa, ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica";

- l'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 che conferisce il potere di determinare ai Dirigenti;
- il decreto di conferimento dell'incarico di responsabile dell'Area Tecnica
- il D.lgs n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii.

VISTA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del T.U.E.L.n.267;

VISTO il D. Lgs n. 50/2016 – dpr 207/2010;

DETERMINA

1. di **APPROVARE** le premesse della presente determinazione;
2. di **INTEGRARE** la determinazione n di rg 242 del 13/08/2021 con quanto sopra riportato in termini di requisiti generali capacità economica / finanziaria e tecnico / professionale
3. di **DARE ATTO** che per quanto non riportato nella presente determinazione vale quanto indicato nella determina di indizione indicata al punto 2
4. Di **DISPORRE** la trasmissione della presente alla Centrale Unica di Committenza Comunità Montana Vallo di Diano per gli adempimenti di competenza;

5. DI **DARE ATTO** che il Responsabile unico del Procedimento è l'Ing. Michele NAPOLI e che il Responsabile della C.U.C. è il Dott. Beniamino Curcio;
6. di **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di **DARE ATTO** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;

06/10/2021

Il Responsabile del Settore
F.to Ing. Michele NAPOLI

LA PRESENTE DETERMINA NON NECESSITA DEL PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE