

Servizio Formazione - Sede Genova

## DECRETO DEL DIRIGENTE

**Oggetto: Piano di sostegno ai lavoratori addetti ai servizi scolastici di ristorazione e pulizia - realizzazione della Misura 1 formazione in materia di sicurezza post Covid-19 POR FSE 2014-2020 Asse 1 occupazione Ob.Spec. RA 8.6 – AdP 8.6.1. Autorizzazione allo svolgimento delle attività formative di cui alle segnalazioni di avvio pervenute dal 04/06/2021 al 09/06/2021 ore 09:03 e relativa imputazione della spesa (risorse trasferite con DGR D.G.R. n. 721 del 05/08/2020 e successiva DGR 151 del del 02/03/2021) – Multisede (Referente OI ALFA: Sede di Genova, Sede di Imperia) – V Tranche.**

IL DIRIGENTE

Vista la L.R. n. 30/2016 con cui è stata istituita, a far data del 01/01/2017, l'Agenzia Regionale per il lavoro, la formazione e l'accreditamento (ALFA);

VISTA la DGR n. 1138 del 30/12/2020 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'Agenzia Regionale per il lavoro, la formazione e l'accreditamento (ALFA)", con cui è stato nominato il Dott. Paolo Sottili quale Direttore Generale di ALFA;

Visti altresì:

- la L.R. n. 28/1994 s.m.i. "Disciplina degli Enti strumentali della Regione" e, in particolare, l'art. 4;
- il D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e, in particolare, l'art. 4, comma 2;
- le Disposizioni sugli atti e provvedimenti di ALFA approvati con Ordinanza n. 390 del 31/07/2017;
- il Decreto n. 724 del 24/04/2019 ad oggetto "Organigramma di cui al Decreto n. 1306 del 19.10.2017 e s.m.i.- Modifica – Approvazione rappresentazione grafica della nuova Macrostruttura", successivamente modificata con Decreto n. 1859 dell'11/11/2019;
- il Decreto n. 797 del 07/05/2019 con cui è stata approvata la Struttura organizzativa connessa alla nuova Macrostruttura;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Decreto n. 1786 del 30/10/2019;

- il Regolamento di contabilità economico-patrimoniale approvato con decreto n. 1711 del 27/11/2020;

Visto il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 Recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

Visto il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo sociale europeo e che abroga il regolamento (CE) n. 1081/2006 del Consiglio;

Visto il Regolamento delegato n. 480/2014 della Commissione del 3 marzo 2014 di integrazione del Regolamento (UE) n. 1303/2013;

Visto il Regolamento di esecuzione (UE) n. 215/2014 della Commissione del 7 marzo 2014 che stabilisce norme di attuazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 (...) per quanto riguarda (...) la nomenclatura delle categorie di intervento per i fondi strutturali e di investimento europei;

Visto il Regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303/2013 (...) per quanto riguarda (...) le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e comunicazione per le operazioni;

Visto il Regolamento n. 1011/2014 di esecuzione della Commissione del 22 settembre 2014 recante modalità di esecuzione del regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i modelli per la presentazione di determinate informazioni alla Commissione e le norme dettagliate concernenti gli scambi di informazioni tra beneficiari e autorità di gestione, autorità di certificazione, autorità di audit e organismi intermedi;

Visto l'Accordo di Partenariato Italia 2014-2020, i cui elementi previsti dal Regolamento (UE) 1303/2013 sono stati approvati dalla Commissione Europea in data 29 ottobre 2014 con propria Decisione C (2014) 8021;

Visto il Programma operativo FSE 2014-2020 della Regione Liguria approvato con Decisione di esecuzione C (2014)9752 finale della Commissione Europea in data 12 dicembre 2014;

Visto il Regolamento delegato (UE) 2017/2016 della Commissione del 29 agosto 2017 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 della Commissione che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute;

Visto il Regolamento (UE) 1046/2018 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 Luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

Visto il Programma Operativo Regione Liguria Fondo Sociale Europeo 2014-2020, riprogrammato e approvato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea C(2018) 7469 finale del 09/11/2018, che modifica la decisione di esecuzione C(2014)9752 che approva determinati elementi del programma operativo "Regione Liguria Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020" per il sostegno a titolo del Fondo sociale europeo nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" per la regione Liguria in Italia;

Visto il D.Lgs. 2003/196 "Codice in materia di dati personali" e ss.mm.ii. (D.Lgs. 2018/101);

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 5 febbraio 2018, n. 22 "Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) programmazione";

Visti altresì:

- la Legge regionale 1 agosto 2008, n. 30 (Norme regionali per la promozione del lavoro) e ss.mm.ii.;
- la Legge regionale 11 maggio 2009 n. 18 (Sistema educativo regionale di istruzione, formazione e orientamento) e ss.mm.ii.;
- la deliberazione di Giunta Regionale 22 gennaio 2010 n. 28 “Modello di accreditamento degli organismi formativi della Regione Liguria e avviso per la presentazione delle domande di accreditamento degli organismi che svolgono attività di formazione professionale nella Regione Liguria”;
- il Piano Triennale Regionale dell’Istruzione della Formazione e del Lavoro 2010 – 2012 della Regione Liguria, approvato con deliberazione del Consiglio regionale 2 febbraio 2010 n. 2, prorogato ai sensi dell’art. 56 comma 4 della L.R. 18/2009;
- la deliberazione del Consiglio Regionale 17 febbraio 2015 n. 6 “Presenza d’atto del POR FSE 2014-2020 nell’ambito dell’obiettivo Investimenti in favore della crescita e dell’occupazione”;
- il Decreto del Dirigente 3 giugno 2015 n. 1456 “Approvazione metodologia e criteri di selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del FSE per il periodo di programmazione 2014-2020” e ss.mm.ii.;
- Visto l’Accordo siglato il 1/10/2015 ai sensi dell’art. 123, comma. 6 del Reg. (UE) n. 1303/2013, tra l’Autorità di Gestione nella figura del Dirigente del Settore Sistema Regionale della Formazione, e l’Organismo Intermedio nella figura del Direttore Generale di Arsel Liguria, ai sensi della DGR n. 1029/2015;
- la Deliberazione della Giunta Regionale 3 novembre 2016, n. 1021 avente ad oggetto “Approvazione modalità operative per l’esecuzione dei compiti dell’Autorità di Gestione e degli Organismi intermedi del POR FSE 2014-2020” e ss.mm.ii.;
- il Decreto Dirigenziale 7 novembre 2016, n. 5117 di approvazione del Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014-2020 della Regione Liguria e ss. mm.ii.;
- il Decreto del Dirigente 16 marzo 2017 n. 1216 “Modifica degli allegati n. 18 e n. 19 del Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014-2020 della Regione Liguria, approvato con decreto del Dirigente n. 5117 del 07 novembre 2016”;
- la deliberazione della Giunta Regionale 21 luglio 2017, n. 612 “Approvazione quadro di riferimento e linee guida de "Il Sistema regionale di certificazione delle competenze”;
- la deliberazione della Giunta Regionale del 13 novembre 2017, n. 915 "Approvazione della disciplina regionale di accreditamento dei Soggetti pubblici e privati per l'erogazione dei servizi per il lavoro in Liguria";
- il decreto dirigenziale 22 dicembre 2017, n. 6525 “Approvazione Manuale dei controlli di primo livello dell’Autorità di gestione del POR FSE 2014-2020”;
- il decreto dirigenziale 22 dicembre 2017, n. 6526 “Modifica e integrazione del Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014-2020 della Regione Liguria, approvato con decreto del dirigente n. 5117 del 7 novembre 2016”;
- il Decreto n. 357 del 15/02/2018 "Approvazione pista di controllo contenente la descrizione del flusso di processo gestionale e il dettaglio dell'attività di controllo per le operazioni generate da Avvisi pubblici gestite dall'Organismo Intermedio ALFA";
- il Decreto del Dirigente n. 1037 del 15/05/2018 “Approvazione regolamento di funzionamento interno dell’Organismo Intermedio Alfa, designato da Regione Liguria alla gestione e al controllo di operazioni del POR FSE 2014-2020”;

Visto il decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 convertito nella legge 5 marzo 2020, n. 13 “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19” e successivi dPCM e loro modificazioni, che hanno progressivamente rafforzato ed esteso le disposizioni a contrasto dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, tra cui il DPCM 26 aprile 2020 che al comma 1 lettera K), prevede la sospensione di tutte le attività didattiche compresi i corsi di formazione professionale consentendo in ogni caso la possibilità di svolgere attività formativa a distanza;

Richiamati:

- il decreto del Dirigente del 9 marzo 2020, n.1754 “DPCM 8 marzo 2020 “Ulteriori disposizioni

attuative del decreto – legge 23 febbraio 2020 n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID – 19". Misure attuative rivolte al sistema formativo regionale" che ha autorizzato la prosecuzione dell'attività formativa già avviata in modalità "a distanza";  
- il decreto del Dirigente dell'11 maggio 2020, n.2724, "Disciplina straordinaria per la gestione e il controllo della formazione a distanza durante il periodo di emergenza sanitaria da COVID-19 rivolte al sistema formativo regionale"

Viste le Ordinanze del Presidente della Regione Liguria aventi come oggetto n. 30/2020, "Ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID 19 e successivi provvedimenti modificativi;

Richiamati, altresì:

- la deliberazione della Giunta Regionale 6 novembre 2019, n. 937 "Modalità operative per l'esecuzione dei compiti dell'Autorità di Gestione e degli Organismi Intermedi del POR FSE 2014-2020. Anni 2019-2023";  
- il decreto dirigenziale 22 dicembre 2017, n. 6525 "Approvazione Manuale dei controlli di primo livello dell'Autorità di gestione del POR FSE 2014-2020";  
- il Decreto del Dirigente 4 giugno 2018 n. 1144 "Circolare emanata dall'Autorità di gestione e dall'Autorità di certificazione della Regione Liguria concernente le attività di ritiro e recupero a seguito di irregolarità nell'ambito del P.O.R. F.S.E. 2014-2020 della Regione Liguria – Determinazioni";

Vista la Deliberazione n. 721 del 05/08/2020 con cui Regione Liguria:

- approva, nell'ambito del "Piano di sostegno a favore dei lavoratori addetti ai servizi scolastici di ristorazione e pulizia" i Dispositivi di attuazione della Misura 1 (Allegato A - Domanda di adesione alla manifestazione di interesse) e Misura 2 (Allegato B - Bonus a sostegno del reddito), come di seguito articolato:
  - Invito Pubblico a presentare manifestazione di interesse per la creazione di un elenco di Soggetti Attuatori della Misura 1 "Formazione in materia di sicurezza post Covid-19 (Allegato A);
  - Avviso pubblico finalizzato alla concessione di "Bonus Emergenza Covid -19" ai lavoratori addetti ai servizi scolastici di ristorazione e pulizia (Allegato B);
- da atto che la dotazione finanziaria del Piano ammonta a euro 1.800.000,00 a valere sull'Asse I del POR FSE 2014-2020 di cui:
  - euro 1.600.000,00, quale dotazione finanziaria per l'erogazione dei bonus economici a sostegno del reddito dei lavoratori addetti ai servizi scolastici di ristorazione e pulizia, la cui gestione è affidata a FILSE;
  - euro 200.000,00 quale dotazione finanziaria per azioni formative finalizzate al trasferimento delle competenze necessarie per riprendere in sicurezza le attività lavorativa presso le scuole, la cui gestione è affidata all'OI ALFA;
- affida la gestione delle azioni formative sulle tematiche della sicurezza post Covid-19 di cui alla Misura 1 del "Piano di sostegno a favore dei lavoratori addetti ai servizi scolastici di ristorazione e pulizia", all'Organismo Intermedio del POR FSE 2014-2020 (ALFA), in quanto tale designato con deliberazione della Giunta Regionale n. 1029 del 28 settembre 2015;
- autorizza la spesa e impegna, per le finalità di cui alle azioni formative, ai sensi dell'art.56 del d.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., a favore di ALFA Via S. Vincenzo 4, 16121 Genova – C.F. 02437860998, in qualità di Organismo Intermedio, euro 200.000,00 sui corrispondenti capitoli del bilancio di previsione 2020-2022, Missione 15 programma 4, con imputazione all'esercizio 2020, (scadenza 31/12/2020) ;
- da atto che, ai sensi dell'articolo 57 del d.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii, si provvederà alla liquidazione dell'importo totale del trasferimento a favore di ALFA, pari ad euro 200.000,00;

Visto l'Ordine di Servizio 30 settembre 2020 del Direttore Generale del Dipartimento Agricoltura, Turismo, Formazione e Lavoro, con il quale era stato nominato il Nucleo di Valutazione di ammissibilità delle candidature pervenute nei termini fissati dall'Invito, in risposta alla manifestazione di interesse;

Visto il decreto Regione Liguria n. 7967 del 22 dicembre 2020 con il quale si approva la Short List dei Soggetti Attuatori ammessi alla realizzazione delle attività previste dalla Misura 1 predetta, sulla base delle risultanze della valutazione condotta dal suddetto Nucleo;

Visto il decreto di Regione Liguria n.362 del 26/01/2021 con il quale si approva un aggiornamento della Short List dei Soggetti Attuatori ammessi alla realizzazione delle attività previste dalla già citata Misura 1 "Formazione in materia di sicurezza post Covid-19";

Vista la DGR n.151 del 02/03/2021 con la quale:

1. si proroga al 30/09/2021 il termine, inizialmente fissato al 31/03/2021, entro il quale i lavoratori sono tenuti a fruire del voucher formativo di cui alla Misura 1 "Formazione in materia di sicurezza post Covid-19", al fine di permettere una migliore organizzazione delle operazioni da parte di ALFA, quale O.I del POR FSE incaricato della gestione, e un'efficace attuazione della misura formativa con modalità "a distanza" da parte degli Enti erogatori selezionati;

2. si approva la seguente scansione nella tempistica per la realizzazione della Misura 1 – "Formazione in materia di sicurezza post Covid-19" diretta ai lavoratori addetti ai servizi scolastici di ristorazione e pulizia di cui al Piano approvato con d.G.R 721/2020:

- 31/03/2021 quale termine entro il quale i lavoratori sono tenuti a manifestare la propria preferenza circa l'Ente attuatore e i moduli formativi prescelti mediante utilizzo di specifico Fac-simile messo a disposizione;
- 30/04/2021 quale termine entro il quale gli Enti attuatori devono elaborare le preferenze ricevute e creare le aule al fine di avviare le sessioni formative a favore dei lavoratori, secondo le modalità operative in uso nell'ambito del Piano regionale "Formazione per la ripresa" e individuate mediante "Disposizioni operative per la realizzazione e la gestione delle attività formative" approvate con decreto del Dirigente n. 3524 del 22 giugno 2020;
- 15/10/2021 quale termine massimo entro il quale i lavoratori sono tenuti ad inviare a mezzo mail a F.I.L.S.E., Ente incaricato dell'erogazione del bonus economico, copia dell'attestato di partecipazione della formazione obbligatoria di cui al voucher messo a disposizione nell'ambito della Misura 1 del già citato Piano;

3. si approva la modulistica relativa alla concreta scelta, da parte ciascun lavoratore beneficiario, di uno degli Organismi formativi accreditati ammessi all'attuazione delle azioni formative di cui alla Misura 1, nonché dei tre moduli formativi per un totale di 6 ore di cui fruire obbligatoriamente, nell'ambito dell'offerta di cui al par. 7 dell'Avviso emanato;

Visto il Decreto del Direttore Generale di ALFA n. 837 del 29/04/2021 con il quale:

1) si prende atto di quanto disposto dalla D.G.R. n. 721 del 5 agosto 2020 con cui si trasferiscono ad Alfa le risorse necessarie per la gestione del Piano di sostegno a favore dei lavoratori addetti ai servizi scolastici di ristorazione e di pulizia – Misura 1 "Formazione in materia di sicurezza post Covid-19" – POR FSE 2014-2020 Asse 1 Pdi 8v, Obiettivo specifico 8.6 – Azione 8.6.1 – per un importo totale di € 200.000,00, così ripartiti:

<b>Beneficiario</b>	<b>Totale (euro)</b>	<b>F.S.E. Cap. 4630 (euro)</b>	<b>F.d.R. Cap 4631 (euro)</b>	<b>Regione Liguria Cap 4632 (euro)</b>	<b>Scadenza</b>
ALFA C.F.02437860998	200.000,00	100.000,00	70.000,00	30.000,00	31/12/2020

2) si prende, altresì, atto della DGR n.151 del 02/03/2021 con la quale veniva prorogato il termine al 30/09/2021, inizialmente fissato al 31/03/2021, entro il quale i lavoratori sono tenuti a fruire del voucher

formativo di cui alla Misura 1 “Formazione in materia di sicurezza post Covid-19”, al fine di permettere una migliore organizzazione delle operazioni da parte di ALFA, quale O.I del POR FSE incaricato della gestione, e un’efficace attuazione della misura formativa con modalità “a distanza” da parte degli Enti erogatori selezionati;

3) si impegnano le suddette risorse con assunzione di specifico programma di spesa n. 124/2021 pari ad € 200.000,00 convenzionalmente individuato per la sede di Genova;

4) si rimanda ai Dirigenti individuati ai fini degli adempimenti conseguenti all’autorizzazione allo svolgimento dell’attività l’adozione dei relativi atti di imputazione della spesa;

Considerato che con decreto del Dirigente n. 1005 del 19/05/2021 si è provveduto ad assumere idonei programmi di spesa:

per la sede di Imperia Prg 138/2021 per € 12.187,04

per la sede di Savona Prg 139/2021 per € 4879,98

variando in diminuzione in Prg 124/2021 in capo alla Sede di Genova per € 17.067,02

Considerato che con decreto del Dirigente n. 1037 del 24/05/2021 si è provveduto ad assumere idonei programmi di spesa e ad aumentare i programmi di spesa già assunti:

- per la Sede di Imperia aumentato il programma di spesa 138/2021 per € 1.859,04

- per la Sede di La Spezia assunto nuovo programma di spesa per € 3.356,60

variando in diminuzione in Prg 124/2021 in capo alla Sede di Genova per € 5.215,64;

Considerato che con decreto del Dirigente n. 1113 del 07/06/2021 si è provveduto ad assumere idonei programmi di spesa e ad aumentare i programmi di spesa già assunti:

- per la Sede di La Spezia aumentato il programma di spesa 143/2021 per € 6.635,74

- per la Sede di Savona aumentato il programma di spesa 139/2021 per € 309,84

variando in diminuzione in Prg 124/2021 in capo alla Sede di Genova per € 6.945,58

Considerato che con decreto del Dirigente n. 1171 del 11/06/2021 si è provveduto ad assumere idonei programmi di spesa e ad aumentare i programmi di spesa già assunti:

- aumentare il programma di spesa 139/2021 per la Sede Savona per € 6.168,96

- aumentare il programma di spesa 143/2021 per la Sede La Spezia per € 7.543,16

variando in diminuzione in Prg 124/2021 in capo alla Sede di Genova per € 13.712,12

Considerato che nel predetto Decreto del Dirigente n. 1171 del 11/06/2021, per mero errore materiale, gli importi di alcune autorizzazioni di spesa indicati nell’allegato 1 dello stesso decreto non risultavano corretti;

Tenuto conto che, con pratica n. DEC19-565-2021 del 14/06/2021 si è proceduto ad effettuare la sistemazione contabile delle predette autorizzazioni di spesa e dei relativi programmi di spesa:

Considerato che alla luce delle predette sistemazioni contabili l’importo residuo sul Prg 124/21 in capo alla Sede di Genova risulta essere 153.343,26;

Preso atto che gli Uffici di ALFA hanno proceduto a verificare la presenza delle risorse economiche disponibili per finanziare le attività formative relative alle segnalazioni di avvio pervenute sul sistema condiviso FP Open Golfo dal 04/06/2021 al 09/06/2021 ore 09:03 su tutto il territorio regionale, relative al “Piano di sostegno ai lavoratori addetti ai servizi scolastici di ristorazione e pulizia -

realizzazione della Misura 1 formazione in materia di sicurezza post Covid-19 POR FSE 2014-2020 Asse 1 occupazione Ob.Spec. RA 8.6 – AdP 8.6.1.

Considerato che dal 04/06/2021 al 09/06/2021 ore 09:03 sono pervenute le segnalazioni da parte dei Soggetti attuatori individuati, così come meglio dettagliato nell'Allegato 2) “Segnalazioni di avvio attività formativa pervenute dal 04/06/2021 al 09/06/2021 ore 09:03 e imputazione della spesa - Piano di sostegno ai lavoratori addetti ai servizi scolastici di ristorazione e pulizia - realizzazione della Misura 1 formazione in materia di sicurezza post Covid-19 POR FSE 2014-2020 Asse 1 occupazione Ob.Spec. RA 8.6 – AdP 8.6.1.” parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, così sintetizzato sulla base della competenza delle Sedi di ALFA:

- Sede di Genova - Avvio edizione di corso o intervento di consulenza orientativa/avvio certificazione delle competenze, finanziabili per € 3.098,40;
- Sede di Imperia - Avvio edizione di corso o intervento di consulenza orientativa/avvio certificazione delle competenze, finanziabili per € 103,28;

Considerato, inoltre che, al fine di finanziare e autorizzare l'avvio delle suddette attività, così come dettagliate nel suddetto Allegato 1), si rende necessario variare in diminuzione il programma di spesa 124/2021 (risorse trasferite con D.G.R. n. 721 del 05/08/2020 e successiva DGR 151 del 02/03/2021) per euro 103,28 e contestualmente:

- aumentare il programma di spesa 138/2021 per la Sede Imperia per € 103,28

secondo gli importi indicati nel suddetto Allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Ritenuto, inoltre, necessario assumere le autorizzazioni di spesa per complessivi euro 3.201,68, secondo gli importi indicati nel suddetto Allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che, a fronte della suddetta variazione e tenuto conto della suesposta sistemazione contabile delle autorizzazioni di spesa già assunte con decreto n. 1171 del 11/06/2021, la disponibilità residua per il programma di spesa n. 124/2021 è pari ad Euro € 150.141,58;

Dato atto che il Responsabile del Procedimento è Silvia Bertini PO del Servizio Formazione Sede di Genova;

Visto il budget economico triennale 2021/2023 approvato con Decreto n. 1911 del 24/12/2020 e s.m.i.

## DISPONE

per le motivazioni indicate in premessa,

1) di prendere atto che, alla luce delle sistemazioni contabili effettuate con pratica n. DEC19-565-2021 del 14/06/2021, l'importo residuo sul Prg 124/21 in capo alla Sede di Genova risulta essere 153.343,26;

2) di prendere atto che gli Uffici di ALFA hanno proceduto a verificare la presenza delle risorse economiche disponibili per finanziare le attività formative relative alle segnalazioni di avvio pervenute sul sistema condiviso FP Open Golfo dal 04/06/2021 al 09/06/2021 ore 09:03 su tutto il territorio regionale di cui al “Piano di sostegno ai lavoratori addetti ai servizi scolastici di ristorazione e pulizia - realizzazione della Misura 1 formazione in materia di sicurezza post Covid-19 POR FSE 2014-2020 Asse 1 occupazione Ob.Spec. RA 8.6 – AdP 8.6.1 (D.G.R. n. 721/2020 e successiva DGR 151/2021)”.

3) di autorizzare l'avvio delle attività formative relative alle segnalazioni di avvio pervenute dal 04/06/2021 al 09/06/2021 ore 09:03 per la competenza delle Sedi ALFA di Genova e Imperia di cui all'elenco Allegato 1) "Segnalazioni di avvio edizione di corso o intervento di consulenza orientativa/avvio certificazione pervenute dal 04/06/2021 al 09/06/2021 ore 09:03 e imputazione della spesa - Piano di sostegno ai lavoratori addetti ai servizi scolastici di ristorazione e pulizia - realizzazione della Misura 1 formazione in materia di sicurezza post Covid-19 POR FSE 2014-2020 Asse 1 occupazione Ob.Spec. RA 8.6 – AdP 8.6.1.", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

4) variare in diminuzione il programma di spesa 124/2021 (risorse trasferite con D.G.R. n. 721 del 05/08/2020 e successiva DGR 151 del 02/03/2021) per euro 103,28 e contestualmente:

- aumentare il programma di spesa 138/2021 per la Sede Imperia per € 103,28

secondo gli importi indicati nel suddetto Allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

5) di assumere le autorizzazioni di spesa per complessivi euro 3.201,68, secondo gli importi indicati nel suddetto Allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

6) di prendere atto, a fronte della suddetta variazione, sul Prg. 124/2021 (risorse trasferite con DGR D.G.R. n. 721 del 05/08/2020 e successiva DGR 151 del del 02/03/2021) restano disponibili € 150.141,58;

7) di dare atto che:

- il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Silvia Bertini, PO Servizio Formazione Coordinamento – Settore Sede di Genova;

- di dare altresì atto che verrà ottemperato a quanto previsto dall'art. 26 comma 2 del D.Lgs n.33/2013 e s.m.i.;

- il presente decreto verrà pubblicato all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi

DIRIGENTE E COORDINATORE  
ORGANISMO INTERMEDIO E  
DIRIGENTE SEDE TERRITORIALE  
DI GENOVA E LA SPEZIA  
Dott. ssa Fulvia ANTIGNANO

SB/mrr

Ove sussistano i presupposti di legge, avverso il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni o, alternativamente, ricorso amministrativo straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla notifica, comunicazione o pubblicazione dello stesso.