



**AVVISO PUBBLICO PER LA FRUIZIONE  
DELL'OFFERTA FORMATIVA IEFP NEL  
SISTEMA DUALE IN ATTUAZIONE  
DELLA D.G.R. DEL 05 AGOSTO 2020, N.  
785**

**ANNO FORMATIVO 2020/2021**

## SOMMARIO

1	QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO .....	4
1.1	Riferimenti Nazionali.....	4
1.2	Riferimenti Regionali .....	6
2	Parte generale.....	10
2.1	Finalità e obiettivi.....	10
2.2	Destinatari .....	11
2.3	Soggetti attuatori .....	11
2.4	Realizzazione dell'offerta formativa .....	12
2.4.1	Autoformazione assistita e Formazione a Distanza (FAD) .....	14
2.5	IL SISTEMA DELLA QUOTA A PERSONA .....	15
2.5.1	Valori massimi della Quota a persona.....	15
2.5.2	Servizi rimborsabili.....	15
2.6	MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEL FINANZIAMENTO .....	17
2.6.1	Massimale Operatore.....	18
2.6.2	Procedura a sportello.....	19
2.6.3	Redistribuzione delle risorse .....	20
3	RISORSE .....	20
4	Parte speciale.....	22
4.1	Percorsi di I, II, III e IV anno in apprendistato per il conseguimento della qualifica o del diploma di tecnico leFP .....	22
4.2	Percorsi di IV anno per conseguimento del Diploma di tecnico di leFP in alternanza rafforzata .....	24
4.3	Percorsi triennali in alternanza rafforzata, collegati ai percorsi triennali ordinari di leFP .....	25
4.4	Percorsi antidispersione (di cui al paragrafo 2.2 delle linee guida).....	26

4.5	Soggetti destinatari di percorsi relativi ad annualità successive alla prima in alternanza rafforzata .....	27
4.6	Soggetti destinatari di percorsi di I anno di leFP nel sistema duale. ....	29
5	MODALITÀ DI ATTUAZIONE E GESTIONE.....	30
5.1	Modalità di partecipazione all'avviso.....	30
5.2	Domanda di iscrizione dell'allievo al percorso in Duale.....	31
5.3	Verifica dei requisiti e presa in carico dell'allievo .....	32
5.4	Richiesta di Quota a persona – Domanda di finanziamento.....	32
5.5	Verifica e accettazione della richiesta.....	33
5.6	Adempimenti preliminari all'avvio dell'attività .....	34
5.7	Delega.....	34
5.8	Avvio attività .....	34
5.8.1	Ritiri, passaggi e subentri nelle quote .....	35
5.9	Variazioni al calendario dei Servizi .....	36
5.10	Erogazione periodica e rendicontazione.....	37
5.11	Monitoraggio e Controllo .....	38
5.12	FLUSSO GESTIONALE .....	39
6	CERTIFICAZIONE FINALE .....	40
6.1	PROVE D'ESAME .....	40
7	CONDIZIONE DI TUTELA DELLA PRIVACY .....	40
8	INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ .....	40
9	DISPOSIZIONI FINALI .....	41

# 1 QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

L'avviso per la fruizione dell'offerta formativa IeFP nel Sistema Duale in Regione Liguria, in attuazione della D.G.R. del 05 agosto 2020, n. 785 si colloca all'interno del seguente quadro ordinamentale.

## 1.1 RIFERIMENTI NAZIONALI

Decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226 "Norme generali e livelli essenziali delle prestazioni relativi al secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione, a norma dell'articolo 2 della legge 28 marzo 2003, n. 53" e in particolare l'art. 17 che prevede che la Regione assicuri l'articolazione dei percorsi IeFP in percorsi di durata triennale per il conseguimento di una qualifica e di percorsi di durata quadriennale per il conseguimento di un titolo di diploma professionale;

Decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 76 "Definizione delle norme generali sul diritto-dovere all'istruzione e alla formazione, a norma dell'articolo 2, comma 1, lettera c), della legge 28 marzo 2003, n. 53";

Decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77 "Definizione delle norme generali relative all'alternanza scuola-lavoro, a norma dell'articolo 4 della legge 28 marzo 2003, n.53";

Legge del 27 dicembre 2006, n. 296, in particolare l'Articolo 1, comma 622, che dispone l'obbligo di istruzione per almeno dieci anni, finalizzato a consentire il conseguimento di un titolo di studio di scuola secondaria superiore o di una qualifica professionale di durata almeno triennale entro il diciottesimo anno di età;

Decreto del Ministero della Pubblica Istruzione del 22 agosto 2007, n. 139 "Regolamento recante norme in materia di adempimento dell'obbligo di istruzione, ai sensi dell'articolo 1, comma 622, della legge 27 dicembre 2006, n. 296";

Accordo tra Regioni e Province Autonome per l'adozione delle metodologie e degli strumenti condivisi, quale riferimento per l'offerta di istruzione e formazione professionale a livello regionale, siglato in Conferenza delle Regioni e delle Province autonome del 25/02/2010;

Accordo in sede di Conferenza Unificata del 27 luglio 2011 riguardante la definizione delle aree professionali relative alle figure nazionali di riferimento dei percorsi di istruzione e formazione professionale di cui al decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226;

Decreto interministeriale dell'11 novembre 2011 che recepisce l'intesa siglata in Conferenza Unificata del 27 luglio 2011, repertorio atto 137/CSR, fra il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano, i Comuni, le Province e le Comunità Montane, per il

passaggio a nuovo ordinamento dei percorsi di istruzione e Formazione Professionale di cui al decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226;

Accordo in sede di Conferenza Stato-Regioni e PP.AA. del 19 gennaio 2012, riguardante l'integrazione del Repertorio delle figure professionali di riferimento nazionale approvato con l'Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 27 luglio 2011;

Decreto legislativo 16 gennaio 2013, n. 13 «Definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali e degli standard minimi di servizio del sistema nazionale di certificazione delle competenze, a norma dell'articolo 4, commi 58 e 68, della legge 28 giugno 2012, n. 92»;

Decreto legislativo 15 giugno 2015 n. 81 recante: «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'art. 1, comma 7 della legge 10 dicembre 2014, n. 183», e, in particolare, l'articolo 41, comma 3, con il quale viene introdotto a livello nazionale il sistema duale che integra organicamente formazione e lavoro attraverso contratti di apprendistato volti a conseguire la qualifica e il diploma professionale, il diploma di istruzione secondaria superiore e il certificato di specializzazione tecnica superiore e quello di alta formazione e ricerca, nonché mediante l'introduzione di forme di alternanza scuola-lavoro;

Decreto legislativo 14 settembre 2015, n. 150 recante disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 10 dicembre 2014 n. 183 e, in particolare, l'articolo 32, comma 3;

Accordo in sede di Conferenza Stato-Regioni e PP.AA. del 24 settembre 2015 concernente il progetto sperimentale "Azioni di accompagnamento, sviluppo e rafforzamento del sistema duale nell'ambito dell'Istruzione e Formazione Professionale";

Decreto interministeriale 12 ottobre 2015 "Definizione degli standard formativi dell'apprendistato e criteri generali per la realizzazione dei percorsi di apprendistato, in attuazione dell'articolo 46, comma 1, del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81", direttamente applicabile ai sensi dell'articolo 10, commi 2 e 3 del medesimo decreto;

Regolamento Delegato (UE) 2017/2016 della Commissione del 29 agosto 2017 recante modifica del regolamento delegato (UE) 2015/2195 della Commissione che integra il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio relativo al Fondo sociale europeo, per quanto riguarda la definizione di tabelle standard di costi unitari e di importi forfettari per il rimborso da parte della Commissione agli Stati membri delle spese sostenute.

Decreto ministeriale MLPS n. 23 del 28 febbraio 2018 che, all'articolo 1, conferma per l'anno 2017 i criteri per il riparto delle risorse destinate al finanziamento dei percorsi di istruzione e formazione professionale nel sistema duale che sono stati adottati per l'annualità 2016 con il sopra citato decreto direttoriale n. 413/2017 e, all'articolo 3, individua i criteri di ripartizione per il triennio 2018-2020;

Decreto Direttoriale MLPS n. 3 del 24 marzo 2020 di ripartizione tra Regioni e Province Autonome delle risorse relative all'annualità 2018 per il finanziamento dei percorsi formativi rivolti all'apprendistato per la qualifica e il diploma professionale, il diploma di istruzione secondaria superiore e il certificato di specializzazione tecnica superiore e percorsi formativi rivolti all'alternanza;

Accordo tra il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano del 1 agosto 2019, repertorio atti n. 155/CSR, riguardante l'integrazione e modifica del Repertorio nazionale delle figure nazionali di riferimento per le Qualifiche e i Diplomi professionali, l'aggiornamento degli standard minimi formativi relativi alle competenze di base e dei modelli di attestazione intermedia e finale dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale, di cui all'Accordo in Conferenza Stato-Regioni del 27 luglio 2011, ai sensi dell'art. 18 del Decreto legislativo 17 ottobre 2005, n. 226;

Accordo fra le Regioni e le Province Autonome di Trento e Bolzano relativo alla tabella di confluenza tra qualifiche e diplomi professionali e per l'assunzione delle dimensioni personali, sociali, di apprendimento e imprenditoriali nell'ambito dei percorsi di istruzione e formazione professionale, approvato nella seduta del 18 dicembre 2019;

## **1.2 RIFERIMENTI REGIONALI**

Legge Regionale 11 maggio 2009 n. 18 "Sistema Educativo Regionale di Istruzione, Formazione e Orientamento", ed in particolare:

- l'articolo 21, che stabilisce che l'integrazione del sistema formativo con il sistema impresa è tesa ad una migliore comprensione dei processi lavorativi ed è attuata anche attraverso le azioni di alternanza scuola-lavoro
- l'articolo 32, che stabilisce natura e modalità di attuazione dell'alternanza scuola-lavoro durante lo svolgimento del percorso formativo del secondo ciclo ai sensi del decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77 (Definizione delle norme generali relative all'alternanza scuola-lavoro, a norma dell'articolo 4 della legge 28 marzo 2003, n. 53).
- l'articolo 39, che prevede la promozione dell'utilizzo del contratto di apprendistato per la qualifica e per il diploma professionale a sostegno del diritto alla formazione ed all'occupazione dei giovani ed al fine di contrastarne la dispersione scolastica e l'esclusione sociale;

D.G.R. 20 dicembre 2013, n. 1675 "Revisione del Modello di accreditamento delle strutture formative per la Macrotipologia A - attività di istruzione e formazione professionale rivolte a giovani di età inferiore a 18 anni, ai sensi dell'articolo 1, comma 624, legge 296/2006";

D.G.R. 11 aprile 2014 n. 422 di approvazione dell'avviso pubblico per la presentazione delle domande di accreditamento delle strutture formative per la Macrotipologia A) – attività di istruzione e formazione rivolte a giovani di età inferiore a 18 anni, secondo il modello approvato con d.G.R. 1675/2013;

D.G.R. 1 agosto 2014 n. 994 recante modifiche e integrazioni all'avviso pubblico per la presentazione delle domande di accreditamento delle strutture formative per la Macrotipologia A) approvato con d.G.R. 422/2014;

Decreto del Dirigente 21 dicembre 2016 n. 6565 “Approvazione della Guida alle procedure di accreditamento delle strutture formative per la Macrotipologia A”, ai sensi del modello approvato con d.G.R. 1675/2013”;

D.G.R. 29 gennaio 2016 n. 66 “Approvazione Protocollo d'intesa tra MPLS e Regione Liguria per l'avvio della Linea due del progetto sperimentale Azioni di accompagnamento, sviluppo e rafforzamento del sistema duale nell'ambito dell'istruzione e formazione professionale”;

D.G.R. 22 aprile 2016, n. 357 “Sperimentazione Apprendistato per la qualifica e per il diploma professionale (d.G.R. 553/2012 e d.Dir. 4547/2012): monitoraggio al 31/12/2015 e trasferimento titolarità procedimento di gestione e risorse finanziarie da Province/CM ad ARSEL”;

D.G.R. 13 maggio 2016 n. 444 “Trasferimento ad ARSEL Liguria di risorse per un'azione di sistema per l'espletamento del diritto dovere all'istruzione nel sistema dell'IeFP e per l'attivazione della sperimentazione del sistema duale: impegno €150.000,00”;

D.G.R. 29 luglio 2016, n. 708 “Programmazione biennale dell'iniziativa regionale di diploma di istruzione e formazione professionale – Tecnico di IeFP (IV anno). Impegno a favore di ARSEL Liguria di euro 2.926.650,23”;

D.G.R. 29 luglio 2016, n. 728 “Approvazione del progetto sperimentale per l'implementazione del sistema duale in Regione Liguria, ai sensi della D.G.R. 66/2016. Impegno a favore di Arsel di Euro 1.159.506,00”;

D.G.R. 29 luglio 2016, n. 709 “Programmazione dei Percorsi triennali di qualifica di IeFP (Triennio 2017/2020)”;

D.G.R. 3 novembre 2016 n. 1021 di approvazione delle “Modalità operative per l'esecuzione dei compiti dell'Autorità di Gestione e degli Organismi Intermedi” del POR FSE 2014-2020;

Decreto del Dirigente regionale 7 novembre 2016 n. 5117 e s.m.i di approvazione “Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014-2020 della Regione Liguria”;

Legge Regionale 30 del 30/11/2016 avente ad oggetto “Istituzione dell'Agenzia per il Lavoro, la formazione e l'accreditamento (ALFA) e adeguamento della normativa regionale “, con decorrenza dal 1° gennaio 2017 e contestuale soppressione di ARSEL Liguria;

D.G.R. 20 dicembre 2016, n. 1202 “Trasferimento ad Arsel Liguria di risorse per attività a supporto dell’implementazione del sistema duale: impegno di Euro 200.000,00”;

Ordinanza ALFA n. 390 del 31/07/2017 ad oggetto “Disposizioni sugli atti e provvedimenti di ALFA - Approvazione”;

D.G.R. 21 luglio 2017, n. 612 “Approvazione quadro di riferimento e linee guida de “Il sistema regionale di certificazione delle competenze”;

D.G.R. 28 settembre 2017, n. 775 “Approvazione di Linee guida sul sistema ligure di istruzione e formazione professionale (IeFP)”;

Decreto ALFA n. 1306 del 19/10/2017 ad oggetto: “Riorganizzazione dell’Agenzia regionale Alfa”

Decreto ALFA n. 1315 del 20/10/2017 ad oggetto: “Attribuzione incarichi dirigenziali”;

Decreto del Dirigente regionale n. 6525 del 22/12/2017 Manuale dei controlli di primo livello dell’Autorità di Gestione del Programma Operativo FSE ob. Competitività regionale e occupazione,

Decreto del Dirigente 19 dicembre 2017, n. 6468 “Trasferimento ad ALFA dei fondi statali assegnati per la gestione dei percorsi di IeFP e per il finanziamento della seconda annualità della sperimentazione del sistema duale. Impegno di Euro 676.935,00”;

Decreto ALFA del Direttore Generale n. 357 del 15/02/2018 "Approvazione pista di controllo contenente la descrizione del flusso di processo gestionale e il dettaglio dell'attività di controllo per le operazioni generate da Avvisi pubblici gestite dall'Organismo Intermedio ALFA";

Decreto del Dirigente 27 marzo 2018, n. 1496 “Progetto sperimentale per l’implementazione del Sistema Duale in regione Liguria: terzo trasferimento ad ALFA dei fondi assegnati a completamento del finanziamento della seconda annualità. Accertamento e impegno di Euro 323.432,00”;

Decreto del Dirigente n. 1037 del 15/05/2018 "Approvazione Regolamento di funzionamento interno dell'Organismo Intermedio ALFA, designato da Regione Liguria alla gestione e al controllo di operazioni del P.O.R. – F.S.E. 2014-2020”;

Decreto del Dirigente n. 1144 del 04/06/2018 "Circolare emanata dall'Autorità di gestione e dall'Autorità di certificazione della Regione Liguria concernente le attività di ritiro e recupero a seguito di irregolarità nell'ambito del P.O.R. F.S.E. 2014-2020 della Regione Liguria – Determinazioni”;

D.G.R. 25 luglio 2018, n. 608 “Approvazione Esiti sperimentazione Sistema Duale e IV anni 2016-2018, Linee Guida per la gestione di percorsi di IeFP nel Sistema Duale, Programmazione di percorsi di IeFP nel Sistema Duale a.f. 2018/2019. Impegno €748.415,60 a favore di ALFA.



Decreto del Dirigente Settore Istruzione e Diritto allo Studio 2 agosto 2018 n. 593 “Revisione “Disposizioni Attuative per la gestione dei percorsi di IeFP” ai sensi della D.G.R. 775/2017 approvate con decreto del Dirigente n. 1999/2018”;

Decreto del Dirigente Settore Istruzione e Diritto allo Studio 11 dicembre 2018, n. 3111 “Programmazione di percorsi di IeFP nel Sistema Duale: trasferimento ad ALFA dei fondi statali assegnati a completamento del finanziamento dell’a.f. 2018/2019. Impegno di euro 1.361.991,40

D.G.R. 19 luglio 2019, n. 639 “Programmazione dei percorsi di IeFP nel Sistema Duale a.f. 2019/20. Impegno di Euro 2.542.282,00= a favore di ALFA”

Deliberazione di Giunta Regionale 17 dicembre 2019, n. 1143 “Recepimento dell'Accordo in Conferenza Stato Regioni del 1° agosto 2019 delle figure di qualifica e diploma professionale del repertorio nazionale, dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP)”;

Deliberazione di Giunta Regionale 27 marzo 2020, n. 253 “Approvazione azione di sistema per l’esplicitamento del diritto dovere all’istruzione nel sistema IeFP ordinario e duale. Indicazioni ad ALFA per l’utilizzo di residui”.

DGR 25 giugno 2020, n. 519 recante “approvazione del sistema di correlazioni e confluenze delle figure professionali di Qualifica e di Diploma IeFP a seguito del recepimento del nuovo Repertorio nazionale (d.G.R. 1143/2019) e conseguente aggiornamento del quadro degli accreditamenti per la macrotipologia A, riconosciuti in capo agli organismi formativi che erogano percorsi di IeFP”.

Deliberazione di Giunta Regionale 24 aprile 2020, n. 347 “Approvazione di una Disciplina straordinaria per la gestione dei percorsi di IeFP durante il periodo di emergenza sanitaria COVID 19”

Deliberazione di Giunta Regionale 5 agosto 2020, n. 785 “Programmazione dei percorsi di IeFP nel Sistema Duale a.f. 2020/2021 e integrazione alle “Linee Guida per la realizzazione di percorsi di IeFP nel sistema duale in Regione Liguria”, di cui alla d.G.R. n. 608/2018. Impegno di Euro 2.828.424,00 = a favore di ALFA”

## 2 PARTE GENERALE

### 2.1 FINALITÀ E OBIETTIVI

La prospettiva del modello di apprendimento duale – che valorizza l’ambiente di lavoro come luogo di apprendimento – è scelta da Regione Liguria, con D.G.R. n. 775/2017, per favorire la formazione e l’occupazione dei giovani e contrastare la dispersione scolastica e l’esclusione sociale.

Gli interventi oggetto del presente avviso rispettano pertanto il principio di un sistema regionale di formazione professionale unitario e al tempo stesso diversificato per sostenere la persona nelle diverse fasi della vita attiva, fornendole una formazione professionalizzante di qualità e favorendone l’inserimento e la permanenza nel mercato del lavoro.

L’offerta formativa del sistema duale si colloca nell’ambito dei percorsi di formazione previsti dalla Legge regionale n. 18/2009. I percorsi devono pertanto soddisfare i principi e i criteri metodologici definiti dalla D.G.R. n. 608/2018, in coerenza con la D.G.R. n. 775/2017 e con le disposizioni attuative dettate dal D.D. 593 del 02/08/2018.

La D.G.R. n. 608/2018 detta le “Linee Guida per la realizzazione di percorsi di IeFP nel sistema duale”, ed ha seguito la fase di sperimentazione che ha caratterizzato il biennio 2016-2018 (DGR 728/2016).

La D.G.R. n. 785/2020 definisce la programmazione dei percorsi di IeFP nel sistema duale per l’anno scolastico 2020/2021, individuando le tipologie di percorsi ammissibili al finanziamento pubblico e i relativi meccanismi di assegnazione del finanziamento.

I percorsi di IeFP finanziati dal presente intervento rappresentano un’offerta formativa aggiuntiva rispetto alla programmazione ordinaria e sussidiaria di IeFP e sono pertanto realizzati secondo le regole del Sistema Duale dettate dalle richiamate Linee Guida, allegato B della d.G.R. n. 608/2018.

Le azioni finanziabili dal presente avviso, ai sensi della D.G.R. n. 785/2020, sono le seguenti:

- a) Percorsi di I, II, III e IV anno in apprendistato per il conseguimento della qualifica o del diploma di tecnico IeFP;
- b) Percorsi di IV anno per conseguimento del Diploma di tecnico di IeFP in alternanza rafforzata;
- c) Percorsi triennali in alternanza rafforzata, collegati ai percorsi triennali ordinari di IeFP;
- d) Percorsi antidispersione (di cui al paragrafo 2.2 delle linee guida);

- e) Annualità successive dei percorsi di I anno Duale in alternanza rafforzata avviati nell'a.f. 2018-2019 e nell'a.f. 2019-2020;
- f) Percorsi di I anno di IeFP.

## 2.2 DESTINATARI

Gli interventi oggetto del presente Avviso sono rivolti, in generale, a giovani di età compresa fra i **15 e 25 anni (non compiuti)** che intendono acquisire un titolo di qualifica o diploma IeFP, per il raggiungimento rispettivamente del terzo e del quarto livello EQF, presso gli Organismi formativi accreditati per la macrotipologia A ai sensi della D.G.R. 20 dicembre 2013, n. 1675 e atti conseguenti.

Gli interventi sono rivolti anche a giovani iscritti ad un percorso educativo di istruzione che intendono effettuare il passaggio al sistema di IeFP per il conseguimento della qualifica o del diploma di IeFP.

Si ricorda che per l'accesso ai percorsi IeFP **non è richiesta** preventiva iscrizione al Centro per l'Impiego (CPI), né devono essere attivate altre procedure quali registrazione a *miattivo*, stipula *psp* con il CPI, presentazione DID.

Per l'iscrizione ai percorsi del secondo ciclo del sistema unitario educativo di istruzione e di formazione di studenti privi del titolo conclusivo del primo ciclo, con particolare riferimento ai minori stranieri, si applicano le disposizioni emanate dal MIUR così come sintetizzato nella nota ALFA prot. n. 6776 del 01/02/2019.

## 2.3 SOGGETTI ATTUATORI

I percorsi di IeFP nel sistema duale sono progettati e realizzati dagli Organismi Formativi accreditati per la macrotipologia A ai sensi della D.G.R. 20 dicembre 2013, n. 1675 e atti conseguenti. Tali organismi possono anche organizzarsi in ATI/ATS secondo le regole vigenti per i percorsi triennali ordinari<sup>1</sup>.

In caso di ATI/ATS la documentazione afferente lo stesso deve essere allegata all'invio della richiesta di partecipazione all'avviso di cui al paragrafo 5.1.

Gli Organismi Formativi possono attivare i percorsi di cui al presente avviso solo presso strutture accreditate per la Macrotipologia A ritenute idonee per lo svolgimento delle attività formative relative ad uno specifico indirizzo.

Per i soggetti in fase di accreditamento l'eventuale accettazione della richiesta quota di cui al paragrafo 5.5 è condizionato all'esito positivo delle procedure di accreditamento. Pertanto, la

---

<sup>1</sup> Paragrafo 1.3 delle Disposizioni attuative per la gestione dei percorsi di IeFP, approvate con D.D. 593/2018

domanda viene sospesa fino all'esito delle procedure di accreditamento (in caso di esito negativo delle procedure stesse, la domanda di finanziamento viene diniegata) e comunque fino alla data di chiusura dei gruppi classe di cui al paragrafo 5.4.

Gli Organismi formativi devono sempre garantire:

- di avere la disponibilità di personale dotato di un adeguato livello di professionalità in grado di erogare servizi formativi, di tutoraggio, di orientamento e di supporto alla disabilità coerenti con quanto previsto dai principi e dai criteri metodologici definiti dalla d.G.R. n. 775/2017, dal DD 593/2018 e dalla disciplina dell'apprendistato e dall'alternanza scuola-lavoro, anche alla luce della specifica regolazione del Sistema Duale di cui alla d.G.R. n. 608/2018;
- che non sono intervenute variazioni rispetto ai requisiti di accreditamento e che eventuali successive variazioni verranno comunicate tempestivamente alla struttura competente di ALFA.

L'erogazione dei percorsi relativi al nuovo Repertorio è subordinata alla tabella di confluenza dei laboratori di cui all'allegato n. 2 della d.G.R. n. 519/2020, e, in via transitoria, fino all'avvio della II fase prevista dalla d.G.R. n. 1143/2019, per i percorsi volti al conseguimento del Diploma di IeFP nel sistema duale è possibile prevedere, nel caso di indirizzi diversi da quelli per cui la sede è accreditata, ed entro i limiti della medesima figura professionale, che le competenze tecnico professionali specifiche delle figure siano acquisite tramite la modalità della formazione in ambiente lavorativo presso i soggetti ospitanti, previo accordo (Allegato 10) tra questi ultimi e gli organismi formativi titolari di accreditamento in cui indicare almeno: la capacità del soggetto ospitante di sviluppare le competenze tecnico professionali previste dallo standard di figura, il numero massimo di allievi da ospitare contemporaneamente, la disponibilità a far svolgere presso la propria sede la prova professionale dell'esame di Diploma di IeFP.

## **2.4 REALIZZAZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA**

L'offerta formativa di IeFP nel sistema duale è realizzata nelle seguenti **modalità**:

- alternanza (ai sensi del D.lgs 77/2005) rafforzata, che prevede un periodo di apprendimento in azienda non inferiore alle 400 ore, come stabilito dall'Accordo in Conferenza Stato-Regioni sul progetto sperimentale "Azioni di accompagnamento, sviluppo e rafforzamento del sistema duale nell'ambito dell'Istruzione e Formazione Professionale" del 24 settembre 2015. Le restanti ore a completamento del monte orario complessivo del percorso, che è, di norma, pari a 990 ore, sono modulate sulla base del piano formativo individuale del giovane. Il presidio della formazione presso l'azienda deve essere garantito attraverso l'attività di tutoraggio, in stretto raccordo con il collegio docenti e con un minimo di due visite per allievo.

- apprendistato, ex art. 43 D.Lgs 81/2015 che prevede che il giovane preso in carico sia titolare di un contratto di apprendistato con durata contrattuale minima che deve rispettare il periodo stabilito dall'art. 42 del Dlgs 81/2015 e quella massima deve essere in coerenza con la durata ordinamentale, dunque:
  - da 1 a 3 anni per il conseguimento della qualifica;
  - 1 anno per il conseguimento del diploma.

Nel rispetto dell'art. 43 del D.lgs. 81/2015 la durata del contratto di apprendistato di I livello è determinata in considerazione della qualifica o del diploma da conseguire. I **servizi di formazione** devono avere come riferimento orario, ai sensi dell'art. 43 del Dlgs 81/2015:

- un massimo di 594 ore annue, corrispondenti al 60% del monte ore, di norma, di 990 pari alla durata massima della formazione esterna per il 1° o 2° anno;
- un massimo di 495 ore annue, corrispondenti al 50% del monte ore, di norma, di 990, pari alla durata massima della formazione esterna per il 3° o 4° anno.

La formazione interna, svolta presso l'azienda, concorre insieme a quella esterna al raggiungimento della frequenza minima Ordinamentale ed è parte integrante del percorso formativo. Per tale motivo occorre che il datore di lavoro, con il supporto dell'Organismo formativo, predisponga e impieghi gli strumenti necessari per fornire all'ente di formazione ogni evidenza della formazione interna svolta dall'apprendista. Nel verbale di fine corso dei percorsi frequentati da soggetti in apprendistato, da cui si evince l'ammissione all'annualità successiva o all'esame di qualifica o diploma, e nella relativa relazione finale si deve indicare, quindi, lo svolgimento della formazione interna.

L'offerta formativa è caratterizzata dallo sviluppo di piani formativi individuali, con componenti personalizzate da scegliere tra i seguenti servizi standard in tabella:

<p>1. Presa in carico</p> <p>2. Orientamento specialistico</p>	<p>Le attività facenti capo a questo servizio standard consistono in servizi propedeutici di presa in carico, definizione del percorso, orientamento, bilancio delle competenze e riconoscimento crediti.</p> <p>Fanno parte dei servizi di presa in carico ed orientamento le attività di presa in carico, i colloqui individuali, le consulenze orientative e l'orientamento specialistico.</p>
--	---

3. Formazione di gruppo	<p>Ai sensi delle Linee Guida di cui alla D.G.R. 608/2018 i servizi di formazione si collocano nell'ambito dei percorsi di IeFP previsti dalla Legge regionale n. 18/2009 e consistono principalmente in attività di formazione di gruppo.</p> <p>Nel rispetto dei vincoli del presente Avviso, le modalità di erogazione della formazione di gruppo per la fruizione del monte ore previsto dai piani formativi individuali, sono decise dai Soggetti Attuatori e possono prevedere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) erogazione della formazione in piccoli gruppi autonomi per rispondere ad esigenze di apprendimento specifiche;</li> <li>b) partecipazione modulare a classi di IeFP ordinaria;</li> <li>c) FAD o Autoformazione assistita;</li> <li>d) mix delle precedenti.</li> </ul> <p>Nei casi di inserimento in classi ordinamentali, nella compilazione dei registri deve evincersi che l'allievo non risulta in aula poiché impegnato in attività di contesto lavorativo duale. Le ore di assenza in contesto lavorativo concorrono alle assenze totali nel riepilogo presenze e devono essere correttamente evidenziate.</p>
4. Formazione individuale (solo per percorsi antidispersione)	<p>Ai sensi della D.G.R. 785/2020 il servizio di Formazione individuale è attivabile per i percorsi antidispersione di cui al paragrafo 2.2 delle Linee Guida approvate con D.G.R. 608/2018. Le attività di formazione individuale possono essere erogate individualmente oppure a piccoli gruppi composti da un massimo di tre allievi.</p>
5. Accompagnamento al lavoro (solo per percorsi in apprendistato)	<p>Il servizio di accompagnamento al lavoro prevede lo svolgimento delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) Scouting delle opportunità occupazionali;</li> <li>b) promozione presso il sistema imprenditoriale;</li> <li>c) preselezione;</li> <li>d) accompagnamento del giovane nell'accesso al percorso individuato;</li> <li>e) accompagnamento del giovane nella prima fase di inserimento;</li> <li>f) assistenza nella definizione del progetto formativo legato al contratto di apprendistato.</li> </ul>

Si ricorda che a partire dall'anno formativo 2020/2021 i percorsi di IeFP nel sistema duale di IV anno sono riferiti alle nuove figure di Diploma e ai relativi standard di apprendimento tecnico professionali, ai sensi delle d.G.R. n. 1143/2019, n. 519/2020 e n.785 /2020

#### ***2.4.1 Autoformazione assistita e Formazione a Distanza (FAD)***

In presenza di specifiche esigenze legate all'armonizzazione dei tempi formativi in aula (formazione esterna) e formazione in ambiente lavorativo, la formazione esterna può essere svolta in modalità "mista" ovvero alternando momenti di formazione in aula a momenti di formazione a distanza (FAD), ai sensi del "Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione delle operazioni finanziate dal POR FSE 2014/2020 della Regione Liguria", di cui al Decreto Dirigenziale 7 novembre 2016, n. 5117. È altresì possibile l'utilizzo della piattaforma di

“Autoformazione Assistita”, creata a supporto della sperimentazione dell’apprendistato di primo livello ai sensi della previgente normativa e disponibile al sito [www.apprendistato.eu](http://www.apprendistato.eu), e consistente nella fruizione da parte dell’allievo di moduli didattici digitali presso l’aula dell’organismo formativo e in presenza del tutor formativo (di cui è necessario dare evidenza formale).

Le ore di FAD o di Autoformazione Assistita non possono superare il 25% delle ore di attività formativa in aula previste nel progetto formativo dell’allievo.

In caso di attività mista deve essere evidente in Piano personalizzato il numero di ore d’aula in percorsi ordinamentali, eventuali ore in autoformazione/ FAD e/o in formazione classe specifica, ore in azienda.

Nei casi di inserimento in attività di FAD/autoformazione assistita specifiche e distaccate rispetto al gruppo classe, nella compilazione dei registri deve evincersi che l’allievo non risulta in aula poiché impegnato in attività FAD. Le ore di assenza per specifico gruppo FAD / autoformazione assistita concorrono alle assenze totali nel riepilogo presenze e devono essere correttamente evidenziate.

## **2.5 IL SISTEMA DELLA QUOTA A PERSONA**

La Quota a persona, come definita e disciplinata dalle “Linee Guida per la realizzazione di percorsi di IeFP nel sistema duale”, approvate con la D.G.R. n. 608/2018, rappresenta il finanziamento pubblico del percorso formativo erogato dagli Organismi Formativi accreditati all’allievo destinatario dell’intervento.

Il valore della Quota a persona è diversificato in relazione alla tipologia di servizio erogato e alle relative finalità didattiche.

### **2.5.1 Valori massimi della Quota a persona**

Il valore massimo della Quota a Persona varia sulla base dei percorsi attivati come da tabella:

Percorsi in alternanza rafforzata	€ 5.600,00
Percorsi in apprendistato dal I al IV anno	€ 6.180,00 per I e II anno € 5.460,00 per III e IV anno
Percorsi antidispersione in alternanza rafforzata ed in apprendistato	€ 7.000,00

### **2.5.2 Servizi rimborsabili**

Il massimale per i servizi di presa in carico e orientamento della Quota a Persona comprende le seguenti attività, i relativi massimali e costi orari:

<b>Presa in carico e orientamento</b>	<b>Monte Ore Min-Max</b>	<b>Costo Orario</b>
Presa in carico, colloquio, consulenza orientativa	1-2 ore	€ 34
Orientamento specialistico	0-8 ore	€ 35,50

Il riconoscimento della spesa dei sopra descritti servizi di accoglienza, presa in carico e orientamento e del servizio di formazione per studenti inseriti in interventi di alternanza rafforzata avviene a processo, in relazione al numero di ore effettivamente fruite dagli allievi. La presa in carico per l'a.f. 2020/2021 è effettuabile dalla data di invio dell'atto adesione o documento equivalente di cui al paragrafo 5.1

Nel caso in cui l'allievo sia tra i destinatari degli "interventi di contrasto alla dispersione scolastica e formativa attraverso attività di inserimento e re-inserimento nel sistema di istruzione e formazione – 2019, di cui alla D.G.R. n. 178 del 08/03/2019 e al conseguente Decreto ALFA del Dirigente n. 610 del 09/04/2019, i servizi di presa in carico e orientamento specialistico non sono ammissibili.

I servizi di presa in carico e orientamento, essendo propedeutici alle attività di formazione di gruppo, possono essere erogati solo prima dell'avvio dell'attività formativa.

L'erogazione dei servizi di formazione è rimborsata sulla base del seguente costo orario:

<b>Servizi di formazione</b>	<b>Costo Orario</b>
Formazione di gruppo	€ 7,30 <sup>2</sup>
Formazione individuale <i>(solo Antidispersione)</i>	€40,00

La formazione di gruppo comprende le ore di formazione svolte in ambito lavorativo presso l'azienda solo per i percorsi in alternanza rafforzata. I percorsi in apprendistato prevedono il rimborso delle sole ore di formazione esterna.

Il servizio di formazione individuale è rimborsato con costo standard pari a 40 euro/ora per ogni allievo. Suddetto costo standard è applicabile a gruppi classe fino a un massimo di 3 allievi.

<sup>2</sup> Il costo è in coerenza con lo standard di Garanzia Giovani, secondo la seguente modalità: (Ora Corso €117 Fascia B / nr. 18 allievi) + UCS Ora/Allievo 0,80€



Le assenze giustificate sono riconosciute, e quindi rimborsabili, nel limite massimo del 25% delle ore di formazione del percorso, a condizione che il collegio docenti esprima parere favorevole all'ammissione all'anno successivo o all'ammissione all'esame finale.

Ove superato il predetto limite, in caso di non dimissione con motivata decisione del collegio docenti, sarà riconosciuto l'intero costo delle ore di formazione, sempre a condizione del parere favorevole di cui al precedente capoverso. precedente capoverso.

Le ore relative alle assenze giustificate sono inserite nella richiesta di rimborso finale di cui al paragrafo 5.10 in cui richiedere il riconoscimento dell'ultima tranche di ore erogate comprese le assenze giustificate, entro il limite di ore sopra indicato. Nel caso di passaggi tra modalità dell'offerta formativa del Sistema Duale, il numero massimo di assenze consentite deve essere calcolato attribuendole in quota parte sulle ore di assenza maturate nelle differenti modalità, da prospettare nell'apposita nella richiesta di rimborso di cui al citato paragrafo 5.10.

Il massimale per il servizio di accompagnamento al lavoro, previsto esclusivamente per i percorsi in apprendistato, comprende le seguenti attività:

<b>Accompagnamento al lavoro</b>	<b>Costo</b>
Accompagnamento al lavoro per l'attivazione di contratti di apprendistato per la Qualifica e il Diploma professionale	€ 1.500,00 riconosciuti a risultato <sup>3</sup>

Il riconoscimento della spesa del servizio di accompagnamento al lavoro per Apprendisti avviene a risultato, sulla base dell'attivazione del suddetto contratto di lavoro e del suo mantenimento fino al termine del periodo formativo o fino al termine dell'annualità formativa frequentata per contratti superiori a 12 mesi, per cui tutta la documentazione deve essere conservata presso l'Organismo Formativo.

La componente "Accompagnamento al lavoro" è riconosciuta solo nel caso in cui si riferisca ad apprendisti la cui posizione non sia oggetto di finanziamenti analoghi finalizzati ad incentivare la transizione scuola lavoro o il contratto di apprendistato. Tale componente è riconosciuta per il medesimo soggetto nei soli casi in cui non sia stato precedentemente erogato il finanziamento (es. bocciatura allievo).

I servizi di "Presenza in carico e orientamento" e "Accompagnamento al Lavoro" sono riconosciuti una sola volta per allievo ai sensi della D.G.R. n. 608/2018.

## **2.6 MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEL FINANZIAMENTO**

Ai sensi del paragrafo 6 delle richiamate Linee Guida del sistema duale di cui alla D.G.R. 608/2018, le modalità di assegnazione del finanziamento sono:

<sup>3</sup> In considerazione del fatto che i destinatari prevalenti sono giovani inseriti in un sistema di formazione, e quindi soggetti non lontani dall'inserimento nel mondo del lavoro, prevedibilmente di fascia bassa secondo Garanzia Giovani, si utilizza l'importo di € 1.500,00.

- l'attribuzione di un massimale di risorse ad ogni soggetto beneficiario fino ad esaurimento del quale viene riconosciuto il finanziamento di quote a persona;
- una procedura a sportello che riconosce il finanziamento su richiesta, secondo specifiche stabilite nell'avviso pubblico conseguente alla programmazione.

Il finanziamento dei percorsi di cui al punto 1, sulla base di quanto previsto nelle Linee Guida, viene assegnato secondo quanto definito nella DGR n.785 /2020:

- a sportello per tutti i percorsi in apprendistato di cui alla lettera a);
- tramite massimale per i percorsi di cui alle lettere b);
- a sportello per i percorsi collegati ai triennali ordinari di cui alla lettera c);
- a sportello per i percorsi antidispersione di cui alla lettera d);
- in misura corrispondente alle quote autorizzate per i percorsi avviati nel duale nell'a.f. 2018/2018 e nell'a.f. 2019/2020 previsti alla lettera e);
- a sportello per i percorsi di I anno previsti alla lettera f);

### ***2.6.1 Massimale Operatore***

Il massimale operatore rappresenta il limite massimo entro il quale ogni Soggetto Attuatore procede alla richiesta delle quote a persona.

Sono finanziati tramite la modalità del Massimale Operatore i Percorsi di IV anno per conseguimento del Diploma di tecnico di IeFP in alternanza rafforzata.

Tale massimale operatore è organizzato per ambito territoriale, ed è calcolato sulla base di due componenti, nello specifico:

- una componente fissa pari a €11.200, che consente l'attivazione di almeno due Quote a persona per allievi in Alternanza rafforzata;
- una componente variabile, calcolata in base al numero di allievi di IeFP iscritti nell'anno formativo 2019/2020.

Si riportano di seguito i massimali operatore per Soggetto Attuatore:

Soggetto Attuatore	Massimale
<b>Ambito Genova</b>	
ACCADEMIA DEL TURISMO S.C.R.L.	57.401,09 €
AS.FO.R. ASSOCIAZIONE FORMAZIONE RAVASCO	34.300,55 €
ASSOCIAZIONE CFP E. FASSICOMO-SCUOLA GRAFICA GENOVESE	32.274,18 €
ATS ECIPA GENOVA - C.F.P. E.FASSICOMO	41.595,45 €
ATS FONDAZIONE CIF CAPOFILA - CULMV P.BATINI S C	17.279,09 €
ATS FONDAZIONE CIF FORMAZIONE (CAPOFILA) - CNOS FAP LT	25.789,82 €
ATS ISCOT Liguria - CNOS FAP LT	34.300,55 €
C.I.O.F.S. FP CENTRO ITALIANO OPERE FEMMINILI SALESIANE FORMAZIONE PROFESSIONALE	32.679,45 €
C.N.O.S.-FAP-LIGURIA TOSCANA	118.597,27 €
CONSORZIO LIGURIA FORMAZIONE	25.384,55 €
ENTE SCUOLA E SICUREZZA IN EDILIZIA DELLA CITTA' METROPOLITANA DI GENOVA	33.895,27 €
FONDAZIONE CIF ATS CULMV - RINA ACADEMY	27.816,18 €
FONDAZIONE CIF FORMAZIONE	27.005,64 €
FORMA	44.837,64 €
ISFORCOOP	40.379,64 €
VILLAGGIO DEL RAGAZZO	104.818,00 €
<b>Ambito Savona</b>	
ATS ISFORCOOP (Capofila) - E.L.Fo. Ente ligure di Formazione	15.252,73 €
ATS ISFORCOOP-ELFO	17.279,09 €
CONSORZIO VALBORMIDA FORMAZIONE	34.300,55 €
E.L.FO. ENTE LIGURE DI FORMAZIONE	52.132,55 €
ENTE PARITETICO PER LA FORMAZIONE E LA SICUREZZA IN EDILIZIA DELLA PROVINCIA DI SAVONA	41.190,18 €
ISFORCOOP	39.974,36 €
FUTURA	27.410,91 €
A.T.S. FUTURA (CAPOFILA) - CONSORZIO VALBORMIDA FORMAZIONE	18.089,64 €
<b>Ambito Imperia</b>	
ATS CNOS FAP LT (Capofila) - C.P.F.P. "G. PASTORE"	20.116,00 €
ATS CNOS FAP LT (Capofila) - SEI-CPT - FORMA	19.710,73 €
C.N.O.S.-FAP-LIGURIA TOSCANA	32.274,18 €
SCUOLA EDILE IMPERIA S.E.I. - COMITATO PARITETICO TERRITORIALE C.P.T.	62.669,64 €
<b>Ambito La Spezia</b>	
A.T.S. FORMIMPRESA LIGURIA - I.S.S. "EINAUDI - CHIODO"	22.952,91 €
C.I.O.F.S. FP CENTRO ITALIANO OPERE FEMMINILI SALESIANE FORMAZIONE PROFESSIONALE	47.269,27 €
CISITA	55.780,00 €
FORMIMPRESA LIGURIA	45.242,91 €
	<b>1.250.000,00 €</b>

Successivamente all'assegnazione del Massimale Operatore è data la possibilità agli Organismi Formativi di costituire classi di IV anno multi indirizzo che prevedono il conseguimento di diversi titoli di diploma IeFP, specificandolo nell'apposita sezione dell'Allegato 5. Oltre alla compilazione della sezione nell'allegato 5, in caso di soggetti giuridici diversi è inoltre necessario, costituire specifici ATI/ATS/Accordo organizzativo.

Nei casi di soggetti attuatori in ATS sussiste la possibilità di redistribuzione della quota individuata per lo stesso ATS in capo ai singoli enti componenti dell'ATS. L' ATS deve, comunque, presentare l'Allegato 1 di cui al paragrafo 5.1 e contestualmente comunicare l'intenzione di rinunciare a parte del proprio massimale che sarà assegnato d'ufficio alla disponibilità del singolo partner individuato.

A seguito di tale passaggio avverrà comunicazione del nuovo massimale corrispondente da parte degli uffici ALFA.

### **2.6.2 Procedura a sportello**

La procedura a sportello è prevista al fine di garantire la possibilità di attivare percorsi di IeFP nel sistema duale sulla base delle esigenze riscontrate sul territorio o espresse dal sistema delle

imprese ed è impiegata, anche per gli organismi formativi di cui al paragrafo 2.3 privi di massimale operatore, per attivare i seguenti percorsi:

- Percorsi di I, II, III e IV anno in apprendistato per il conseguimento della qualifica o del diploma di tecnico IeFP di cui alla lettera a)
- Percorsi triennali in alternanza rafforzata, collegati ai percorsi triennali ordinari di IeFP di cui alla lettera c)
- Percorsi antidispersione di cui alla lettera d)
- Percorsi di I anno di IeFP di cui alla lettera f)

Le quote assegnate con procedura a sportello non concorrono alla saturazione del massimale operatore di cui al paragrafo 2.6.1.

La modalità di gestione della procedura a sportello per la fruizione dell'offerta formativa IeFP nel Sistema Duale è specificata al paragrafo 5.4. Eventuali ulteriori specifiche relative alla gestione delle risorse destinate alla procedura a sportello potranno essere definite attraverso un ulteriore specifico provvedimento attuativo di ALFA.

### ***2.6.3 Redistribuzione delle risorse***

Ai fini di un efficiente utilizzo delle risorse a disposizione, al termine della conclusione della presentazione delle domande per il gruppo classe come da paragrafo 5.4, a seguito di ricognizione di ALFA vengono ricalcolate le risorse a disposizione attraverso specifico provvedimento attuativo tenendo conto quanto previsto dal paragrafo 6.2 delle linee guida di riferimento (D.G.R. 608/2018).

Eventuali economie sui percorsi e le azioni sopra esposte, concorrono in via prioritaria a coprire il fabbisogno dei percorsi in apprendistato di cui alla lettera a) e a finanziare percorsi di IV anno di cui alla lettera b) e, in subordine, i restanti percorsi ad esclusione dei percorsi di cui alla lettera f) che sono finanziati nei limiti del finanziamento assegnato da D.G.R. n. 785/2020.

Nel caso di massimale operatore, esso viene ridefinito garantendo la copertura delle quote richieste e del fabbisogno espresso dai Soggetti attuatori che hanno aderito all'Avviso ed il restante residuo, fatta salva la copertura di cui al precedente punto, viene redistribuito in misura proporzionale al Massimale utilizzato.

## **3 RISORSE**

Per l'anno formativo 2020/2021 la D.G.R. n. 785/2020, ha quantificato le risorse a disposizione per il presente avviso in **€2.828.424,00**.

Ai sensi della DGR n. 785 del 5 agosto 2020, con successivo decreto del Dirigente del Settore Istruzione e diritto allo studio si stabilirà il riutilizzo delle economie accertate e ridotte ai fini

della programmazione dei percorsi IeFP nel sistema duale in coerenza con le percentuali indicate nella tabella qui di seguito.

Pertanto, gli interventi formativi saranno così finanziati:

<b>Percorsi e azioni finanziabili nell'anno formativo 2020/2021</b>	<b>Distribuzione delle risorse disponibili</b>	<b>% distribuzione</b>
a) Percorsi di I, II, III e IV anno in apprendistato per il conseguimento della qualifica o del diploma di tecnico IeFP	200.000,00 €	7,1%
b) Percorsi di IV anno per conseguimento del Diploma di tecnico di IeFP in alternanza rafforzata	1.250.000,00 €	44,2%
c) Percorsi triennali in alternanza rafforzata, collegati ai percorsi triennali ordinari di IeFP	5.000,00 €	0,2%
d) Percorsi antidispersione (di cui al paragrafo 2.2 delle linee guida)	300.000,00 €	10,6%
e) Annualità successive dei percorsi di I anno Duale avviati nell'a.f. 2018-2019 e nell'a.f. 2019/2020	700.000,00 €	24,7%
f) Percorsi di I anno di IeFP	350.000,00 €	12,4%
g) Azioni di sistema per il potenziamento del sistema duale in Regione Liguria	23.424,00 €	0,8%
<b>Valore economico complessivo</b>	<b>2.828.424,00 €</b>	<b>100,0%</b>

Eventuali economie a valere sul presente avviso, concorrono in via prioritaria a coprire il fabbisogno dei percorsi in apprendistato di cui alla lettera a) e a finanziare percorsi di IV anno di cui alla lettera b) e, in subordine, i restanti percorsi ad esclusione dei percorsi di cui alla lettera f) che sono finanziati nei limiti del finanziamento assegnato.

## 4 PARTE SPECIALE

### 4.1 PERCORSI DI I, II, III E IV ANNO IN APPRENDISTATO PER IL CONSEGUIMENTO DELLA QUALIFICA O DEL DIPLOMA DI TECNICO IEFP

Età dei destinatari	15-24 anni	Servizi rimborsabili		
		Servizio	Ore massime	UCS oraria
Titolo ottenibile	Qualifica e diploma			
Quota massima	Per il I e il II anno: 6.180,00 € Per il III ed il IV anno: 5.460,00 €	Presa in carico	2	34,00 €
Modalità di assegnazione	Sportello	Orientamento	8	35,50 €
		Formazione di gruppo	990	7,30 €
		Formazione individuale		
		Accompagnamento al lavoro	Una tantum	1.500,00 €

*Destinatari* Sono destinatari dei percorsi di I, II, III, IV anno in apprendistato per il conseguimento della qualifica o del diploma di tecnico IeFP i giovani tra 15 e 25 anni, non compiuti, assunti presso aziende con contratto di apprendistato ai sensi dell'art. 43 D.Lgs. 81/2015.

*Soggetti attuatori* I soggetti attuatori dei percorsi in apprendistato sono gli organismi formativi accreditati per la figura e l'indirizzo relativo al percorso.

Si ricorda che come specificato al paragrafo 2.3, i percorsi di IV anno possono essere attivati anche da organismi formativi accreditati per la figura del percorso ma per un indirizzo differente previa stipula di apposita convenzione (Allegato 10).

*Realizzazione dell'offerta formativa* Nel rispetto di quanto stabilito Decreto Ministeriale del 12 ottobre 2015 "Definizione degli standard formativi dell'apprendistato e criteri generali per la realizzazione dei percorsi di apprendistato", tali percorsi possono prevedere periodi di formazione esterna, presso l'ente formativo, fino al:

- 60% dell'orario per il primo ed il secondo anno;
- 50% per il terzo e quarto anno.

La presa in carico per l'a.f. 2020/2021, da effettuare solo dalla data di invio atto adesione o documento equivalente di cui al paragrafo 5.1, è possibile per nuovi contratti sottoscritti a partire dal 30/04/2020.

In caso di inserimento in percorsi ordinamentali in cui la formazione di gruppo è già oggetto di finanziamento pubblico, sono ammissibili i soli servizi di Presa in carico e orientamento e accompagnamento al lavoro.

Gli apprendisti possono essere inseriti in gruppi classe di soli apprendisti, oppure in gruppi classe di I, II o III anno dei percorsi ordinari di IeFP, dei IV anni di cui alla lettera b) e dei percorsi di cui alla lettera e) e alla lettera f) del paragrafo 2.1. Pertanto, i giovani assunti in apprendistato possono essere sempre inseriti in gruppi classe ed è possibile attivare percorsi, e quindi attivare classi, con la contemporanea partecipazione di allievi in alternanza scuola - lavoro rafforzata ed in apprendistato.

## 4.2 PERCORSI DI IV ANNO PER CONSEGUIMENTO DEL DIPLOMA DI TECNICO DI IeFP IN ALTERNANZA RAFFORZATA

Età dei destinatari	15-24 anni	Servizi rimborsabili		
		Servizio	Ore massime	UCS
Titolo ottenibile	Diploma			
Quota massima	5.600,00 €	Presa in carico	2	34,00 €
Modalità di assegnazione	Massimale	Orientamento	8	35,50 €
		Formazione di gruppo	990	7,30 €
		Formazione individuale		
		Accompagnamento al lavoro		

*Destinatari* Sono destinatari dei percorsi di IV anno per il conseguimento del Diploma di tecnico di IeFP in alternanza rafforzata i giovani che sono in possesso di una qualifica di IeFP idonea secondo la tabella di confluenza approvata dalla Conferenza delle Regioni – e che intendono conseguire il diploma IeFP attraverso la modalità didattica dell’alternanza rafforzata.

*Soggetti attuatori* Possono attivare percorsi di IV anno per il conseguimento del diploma di tecnico di IeFP in alternanza rafforzata tutti gli Organismi Formativi, anche organizzati in ATI/ATS, aventi un’offerta formativa di IeFP attiva nell’a.f. formativo precedente e assegnatari di Massimale di cui al paragrafo 2.6.1.

Si ricorda che, come specificato in paragrafo 2.3, l’attivazione di percorsi relativi ad indirizzi diversi da quelli per cui il soggetto attuatore è accreditato è subordinata alla tabella di confluenza dei laboratori di cui all’allegato n. 2 della d.G.R. n. 519/2020 ed è possibile previa stipula di apposita convenzione (Allegato 10)

*Realizzazione dell’offerta formativa* I percorsi oggetto del presente paragrafo sono riferiti alle nuove figure di Diploma e ai relativi standard di apprendimento tecnico professionali di cui all’Accordo del 1 agosto 2019.

A tutela degli allievi ritenuti non adatti a periodi prolungati di permanenza in azienda, è possibile progettare percorsi personalizzati in deroga alle percentuali di formazione interna ed esterna stabilite per l’Alternanza rafforzata. Restano invariati i valori, le soglie massime e i riferimenti agli standard di costo definiti al paragrafo 2.5.1 del presente Avviso.



### 4.3 PERCORSI TRIENNALI IN ALTERNANZA RAFFORZATA, COLLEGATI AI PERCORSI TRIENNALI ORDINARI DI IeFP

Età dei destinatari	15-24 anni	Servizi rimborsabili		
		Servizio	Ore massime	UCS
Titolo ottenibile	Qualifica			
Quota massima	Parametrata sulla base dei servizi rimborsabili	Presa in carico	2	34,00 €
Modalità di assegnazione	A sportello	Orientamento	8	35,50 €
		Formazione di gruppo		
		Formazione individuale		
		Accompagnamento al lavoro		

*Destinatari* Sono destinatari dei percorsi triennali in alternanza rafforzata collegati ai percorsi triennali ordinari di IeFP i giovani che, entro i limiti di età di cui al paragrafo 2.2, si iscrivono regolarmente al I, II o al III anno dei percorsi ordinari di IeFP nell'anno formativo 2020/2021 e intendono realizzare il proprio percorso secondo la modalità dell'Alternanza rafforzata.

In caso di inserimenti di soggetti in corso d'anno, qualora si intenda attivare il percorso in duale è necessario procedere preventivamente alla richiesta di inserimento nel triennale ordinario.

*Soggetti attuatori* Possono attivare percorsi triennali in alternanza rafforzata, collegati ai percorsi triennali ordinari di IeFP tutti i Soggetti Attuatori titolari di corsi triennali ordinari di IeFP nell'anno formativo in corso.

*Realizzazione dell'offerta formativa* Inserendosi in percorsi ordinamentali in cui la formazione di gruppo è già oggetto di finanziamento pubblico, sono riconosciuti i soli servizi di Presa in carico e orientamento.

#### 4.4 PERCORSI ANTIDISPERSIONE (DI CUI AL PARAGRAFO 2.2 DELLE LINEE GUIDA)

Età dei destinatari	17-24 anni	Servizi rimborsabili		
		Servizio	Ore massime	UCS
Titolo ottenibile	Qualifica			
Quota massima	7.000,00 €	Presa in carico	2	34,00 €
Modalità di assegnazione	A sportello	Orientamento	8	35,50 €
		Formazione di gruppo	Da 990 a 1200	7,30 €
		Formazione individuale	Da 990 a 1200	40,00 €
		Accompagnamento al lavoro	Una tantum solo apprendistato	1.500,00 €

*Destinatari* Sono destinatari dei percorsi antidispersione i giovani:

- Di età compresa tra i 17 anni e i 25 anni non compiuti alla data di richiesta della Quota;
- che siano privi del titolo di qualifica IeFP o di istruzione secondaria di secondo grado;
- che, anche attraverso la procedura di riconoscimento delle competenze acquisite in percorsi formali, informali o non formali, intendono conseguire la qualifica di IeFP;
- che non risultino iscritti, al termine dell'a.f. 2019/2020, in percorsi IeFP presso l'organismo formativo che richiede la quota;

Tali specifici percorsi di Istruzione e Formazione Professionale sono rivolti anche ai minori in regime di restrizione della libertà.

Fatte salve le suddette caratteristiche, sono destinatari di tale percorso anche gli assunti presso aziende con contratto di apprendistato ai sensi dell'art. 43 D.Lgs. 81/2015 secondo la modalità formativa dell'apprendistato.

In analogia con gli altri apprendisti la presa in carico per l'a.f. 2019/2020, da effettuare solo dalla data di invio atto adesione o documento equivalente di cui al paragrafo 5.1, è possibile per nuovi contratti sottoscritti a partire dal 30/04/2020.

*Realizzazione dell'offerta formativa* I percorsi antidispersione sono avviati allo scopo di raggiungere la qualifica di IeFP secondo le modalità dell'Alternanza Rafforzata o dell'Apprendistato con:

- monte ore minimo di 400 ore di apprendimento in azienda, per l'alternanza<sup>4</sup>;

<sup>4</sup> Per tali ore l'UCS applicabile è determinata in base alla numerosità del gruppo classe a cui è collegata la quota (par. 5.1).

- un periodo di formazione esterna, presso l'ente formativo, fino al 50% delle ore nel caso di apprendisti.

Tali percorsi sono autonomamente progettati ed attuati dagli Enti Attuatori sul piano sia didattico sia organizzativo, anche in forma modulare, individuale e/o per gruppi di livello, interesse, compito o progetto.

L'articolazione dei moduli viene definita, in termini metodologici e di durata, sulla base delle competenze di ciascun giovane - acquisite anche in contesti non formali ed informali - favorendo i processi di validazione/certificazione delle competenze e di riconoscimento dei crediti, con un'eventuale riduzione oraria e/o con la previsione di misure integrative.

Ogni percorso finalizzato al contrasto della dispersione scolastica può prevedere l'acquisizione di competenze relative a più annualità formative e ha durata massima compresa tra 990 ore 1200 ore.

#### 4.5 SOGGETTI DESTINATARI DI PERCORSI RELATIVI AD ANNUALITÀ SUCCESSIVE ALLA PRIMA IN ALTERNANZA RAFFORZATA

Età dei destinatari	15-25 anni	Servizi rimborsabili		
		Servizio	Ore massime	UCS
Titolo ottenibile	Qualifica			
Quota massima	5.600,00 €	Presa in carico	2	34,00 €
Modalità di assegnazione	A sportello	Orientamento	8	35,50 €
		Formazione di gruppo	990	7,30 €
		Formazione individuale		
		Accompagnamento al lavoro		

*Destinatari* Sono destinatari dei percorsi relativi ad annualità successive dei percorsi di I anno duale gli iscritti ad annualità successive ai I anni Duale avviati nell'a.f. 2018/2019 e nell'a.f. 2019/2020 nonché gli studenti che sono ritenuti idonei per la partecipazione a percorsi di II o di III anno di IeFP.

Gli studenti, oltre ai requisiti sopra indicati, devono essere iscritti e frequentanti lo stesso percorso di qualifica IeFP presso la medesima istituzione formativa dell'a.f. 2019/2020, anche tenuto conto di quanto previsto dalla D.G.R. 555/2019 e successivi adempimenti.

Le quote richiedibili per le annualità successive dei percorsi di I anno – II anno Duale avviati nell'a.f. 2020/2021 sono unicamente quelle relative agli iscritti

nell'a.f. 2019/2020 dei percorsi di riferimento.

Nei casi di dimissione è possibile procedere alla sostituzione, nella richiesta quota di eventuali altri soggetti purché si rispetti il numero massimo relativo agli iscritti nell'a.f. 2019/2020 dei percorsi di riferimento.

*Realizzazione dell'offerta formativa* Essendo i servizi di Presa in carico e orientamento, nonché Accompagnamento al lavoro in caso di apprendisti già in essere, riconosciuti solo una volta per allievo, ai sensi della D.G.R. n. 608/2018, ed essendo, in particolare, i servizi di Presa in carico e orientamento propedeutici all'attività formativa, il solo servizio ammissibile per i percorsi di cui al presente paragrafo è pertanto la Formazione di gruppo (Alternanza Rafforzata), ad eccezione degli inserimenti in corso d'anno per cui è possibile richiedere tali servizi

#### 4.6 SOGGETTI DESTINATARI DI PERCORSI DI I ANNO DI IEFP NEL SISTEMA DUALE (DI CUI ALLA LETTERA F DELLA DGR N. 785/2020.

Età dei destinatari	15-24 anni	Servizi rimborsabili		
		Qualifica	Servizio	Ore massime
Quota massima	5.600,00 €	Presa in carico	2	34,00 €
Modalità di assegnazione	Asportello	Orientamento	8	35,50 €
		Formazione di gruppo	990	7,30 €
		Formazione individuale		
		Accompagnamento al lavoro		

*Destinatari* Sono destinatari in via prioritaria, dei percorsi formativi di primo anno di Istruzione e Formazione professionale nel sistema duale i giovani che alla data del 31 dicembre dell'anno in cui iniziano il percorso formativo triennale, non hanno compiuto i sedici anni di età. Nell'ambito dei posti resi disponibili, possono essere ammessi anche giovani di età superiore purché rientranti nel diritto-dovere all'istruzione e alla formazione.

Sono destinatari dei percorsi di I anno di Istruzione e Formazione professionale nel Sistema Duale, i soli soggetti rientranti nel diritto-dovere all'istruzione e alla formazione che abbiano l'età minima prevista per i soggetti in duale (15 anni). I destinatari di tali percorsi sono in sintesi soggetti dai 15 ai 18 anni non compiuti che non hanno ancora ottenuto un titolo di livello EQF pari o superiore al III.

## 5 MODALITÀ DI ATTUAZIONE E GESTIONE

### 5.1 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO

Gli organismi formativi indicati nel paragrafo 2.3 devono presentare una richiesta di partecipazione all'Avviso (Allegato 1)<sup>5</sup>, tramite PEC agli indirizzi presenti in tabella 5.1 in base all'ambito territoriale di riferimento, entro il 14/09/2020.

Tabella 5.1 - Indirizzi pec in base all'ambito territoriale

Sede	Indirizzo pec
Genova	<a href="mailto:formazione.ge@pec.alfaliguria.it">formazione.ge@pec.alfaliguria.it</a>
Savona	<a href="mailto:formazione.sv@pec.alfaliguria.it">formazione.sv@pec.alfaliguria.it</a>
Imperia	<a href="mailto:formazione.im@pec.alfaliguria.it">formazione.im@pec.alfaliguria.it</a>
La Spezia	<a href="mailto:formazione.sp@pec.alfaliguria.it">formazione.sp@pec.alfaliguria.it</a>

Qualora non si fosse in possesso delle credenziali per il sistema informativo (<https://duale.regione.liguria.it/ApprendiDualeWeb/home>) è necessario allegare alla "Richiesta di partecipazione all'Avviso" di cui sopra, opportuna richiesta delle credenziali stesse, accordandosi con l'ufficio competente.

Con la richiesta di partecipazione all'Avviso il beneficiario si obbliga ad eseguire l'attività e a conformarsi incondizionatamente a quanto stabilito dalle normative e alle disposizioni previste dal presente Avviso.

ATI e ATS dovranno allegare copia dell'atto di costituzione alla richiesta di partecipazione (allegato 1), così come indicato al paragrafo 2.3 del presente avviso. Come indicato al paragrafo 2.6.1. per tali Soggetti attuatori, sussiste anche la possibilità di redistribuzione del massimale individuato per lo stesso ATS in capo ai singoli enti componenti dell'ATS. L' ATS deve, comunque, presentare l'Allegato 1 di cui al paragrafo 5.1 e contestualmente comunicare l'intenzione di rinunciare a parte del proprio massimale che sarà assegnato d'ufficio alla disponibilità del singolo partner individuato.

A seguito di ricezione della richiesta di partecipazione all'Avviso (Allegato 1) ,prima della concessione del contributo, gli Uffici di ALFA procedono alle verifiche amministrative come da Disposizioni Attuative di cui al DD 593/2018 e Manuale di gestione e rendicontazione vigente per quanto compatibile, per quanto applicabili.

<sup>5</sup>Gli oggetti delle pec devono contenere la seguente dicitura: Sistema duale a.f. 2020/ 2021 – Invio (indicare il documento che si sta inviando con l'indicazione del numero dell'Allegato)

Il beneficiario sottoscrive l'Atto di Adesione redatto in base all'Allegato 2 a seguito del quale ALFA può autorizzare le richieste di quota a persona di cui al paragrafo 5.4.

In casi di urgenza e ove non sia ancora stato perfezionato l'Atto di Adesione, in attesa di firmare l'atto stesso, il soggetto attuatore può inviare, tramite PEC agli indirizzi presenti in Tabella 5.1 in base all'ambito territoriale di riferimento, l'Allegato 3 "COMUNICAZIONE PROSECUZIONE ITER" – che autorizza alla prosecuzione dell'iter procedurale di cui ai paragrafi successivi al fine di procedere con l'inserimento dell'allievo nella classe senza, tuttavia, attivare il circuito finanziario.

Il soggetto attuatore manleva l'Amministrazione da ogni responsabilità, consapevole che la certezza del contributo sarà effettiva solo a seguito del perfezionamento dell'Atto di Adesione.

Si ricorda che è necessario richiedere l'istituzione su FP Open Golfo dello/degli specifico/i gruppo/i classe da attivare a cui si vogliono collegare le diverse quote utilizzando l'allegato 5. Tale passaggio è indispensabile per poter poi procedere alla richiesta di quota a persona. L'attivazione su FP Open Golfo dei progetti avverrà nel momento in cui viene perfezionato l'atto di adesione o inviata la "comunicazione di prosecuzione iter" di cui sotto. L'invio deve precedere di qualche giorno la domanda di finanziamento. In casi di urgenza l'allegato 5 può essere inviato anche contestualmente all'invio dell'allegato 1, e comunque prima della data ultima per la richiesta di apertura dei gruppi classe.

## **5.2 DOMANDA DI ISCRIZIONE DELL'ALLIEVO AL PERCORSO IN DUALE**

La domanda di iscrizione al percorso IeFP in Duale è effettuata dal genitore, dal tutore legale o dallo studente stesso, se maggiorenne, compilando e consegnando all'Istituzione formativa la "Domanda di iscrizione al percorsi IeFP nel sistema duale" (Allegato 4).

Sono esenti da bollo le domande degli allievi non maggiorenni al momento dell'iscrizione.

La domanda di iscrizione al corso deve essere conservata agli atti dal Soggetto Attuatore.

Il soggetto attuatore deve poter garantire anche le attività di presa in carico ed erogazione dei servizi formativi per i giovani assunti con contratto di apprendistato ai sensi dell'art. 43 del D.lgs 81/2015.

I soggetti attuatori che non avviano i percorsi formativi previsti, devono garantire l'attività di informazione sull'offerta formativa del territorio e di ri-orientamento finalizzate ad assicurare ai giovani interessati la possibilità di proseguire il percorso formativo.

Avviata l'attività formativa, il soggetto attuatore è tenuto in ogni caso a garantire la regolare prosecuzione del percorso formativo fino al termine prestabilito, anche a fronte di eventuali ritiri o dimissioni in corso d'anno, al fine di assicurare a tutti i frequentanti di completare l'acquisizione delle competenze del secondo ciclo di istruzione correlate all'annualità formativa

di riferimento, nonché l'assolvimento dell'obbligo di istruzione e l'adempimento del diritto-dovere di istruzione e formazione.

### **5.3 VERIFICA DEI REQUISITI E PRESA IN CARICO DELL'ALLIEVO**

La verifica del possesso dei requisiti per accedere alla quota viene effettuata dal Soggetto Attuatore, che ha l'obbligo di conservare agli atti la relativa documentazione a supporto.

Completata la verifica dei requisiti, il Soggetto Attuatore prende in carico la persona e, in accordo con questa e con l'azienda datrice di lavoro dell'apprendista o ospitante dell'allievo, definisce il percorso più idoneo alle potenzialità, attraverso un piano personalizzato scegliendo tra le modalità di realizzazione dell'offerta formativa (Alternanza rafforzata e apprendistato) e i servizi standard definiti nel presente avviso.

Il soggetto attuatore rilascia copia del piano personalizzato concordato all'allievo preso in carico.

Il piano personalizzato per gli allievi in apprendistato deve essere redatto secondo il modello allegato 1 A del DM 12 ottobre 2015.

Nel caso degli allievi in alternanza rafforzata dal piano personalizzato si devono evincere le ore previste e le modalità di erogazione delle stesse.

### **5.4 RICHIESTA DI QUOTA A PERSONA – DOMANDA DI FINANZIAMENTO**

La domanda di finanziamento delle quote a persona può essere effettuata a partire dal 24/09/2020 alle ore 09:00 e solo a seguito dell'invio di quanto previsto dal paragrafo 5.1.

La gestione delle richieste di quota deve necessariamente essere tracciata all'interno del sistema informativo regionale dedicato: <https://duale.regione.liguria.it/ApprendiDualeWeb/home>

Una volta inseriti i nominativi all'interno del sistema, si può procedere alla stampa della domanda di finanziamento che, debitamente firmata, dovrà pervenire ad ALFA esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (fa fede la data e l'orario di ricezione sul Sistema di posta certificata di ALFA):

- 1) La PEC andrà inviata all'indirizzo [formazione.ge@pec.alfaliguria.it](mailto:formazione.ge@pec.alfaliguria.it) per i percorsi a), c), d) ed f) e agli indirizzi presenti nella tabella 5.1 in base all'ambito territoriale di riferimento per i percorsi b) ed e);
- 2) La stampa deve essere corredata di lettera di accompagnamento in cui apporre la marca da bollo come da normativa vigente (€ 16,00) e degli eventuali accordi organizzativi gestionali nei soli casi previsti;
- 3) In caso di richiesta da parte dei Soggetti Attuatori di realizzazione di percorsi formativi in forme di aggregazioni organizzative, ogni soggetto deve compilare la domanda di finanziamento relativa alla propria parte di quote richieste evidenziando le specifiche modalità attuative e organizzative previste. In tali casi, in allegato alla domanda di finanziamento dovrà essere inviata copia dell'accordo organizzativo (sottoscritto in forma



privata). Tale accordo dovrà contenere gli stessi elementi previsti dal paragrafo 3.1.2 del Manuale di Gestione, di cui al decreto n. 5117/2016, riguardo alla costituzione di raggruppamenti temporanei.

- 4) La dimensione della PEC contenente la domanda di finanziamento, non deve superare i 25 MB.

Se, in via del tutto eccezionale, non fosse possibile procedere alla stampa della domanda di finanziamento è possibile inviare cartaceo compilato a mano (modello 6).

A seguito dell'invio delle domande di finanziamento per i percorsi a sportello farà fede l'ordine di presentazione delle PEC. A parità di ora, minuti e secondi di ricezione verranno privilegiate le domande di finanziamento di importo minore dei singoli percorsi/azioni finanziabili. In caso di rinuncia delle quote autorizzate da parte di un soggetto attuatore al momento del finanziamento è possibile procedere con il finanziamento delle quote richieste con domande successive in ordine cronologico;

Una volta inviata la PEC è possibile procedere con l'invio per validazione sul sistema informativo.

La richiesta di apertura di gruppi classe attraverso l'Allegato 5 è possibile entro e non oltre il giorno lunedì 20/11/2020 al netto di possibili singoli inserimenti nel rispetto dei termini previsti dalle Disposizioni attuative di cui al Decreto 593/2018.

Tale data non è vincolante per i percorsi di cui alla lettera d) e di cui alla lettera e) del paragrafo 2.1. Allo scopo di garantire la gestione dei percorsi in tempi coerenti con il calendario scolastico, e) i percorsi vanno programmati cercando di allineare il più possibile le attività didattiche con tali tempistiche. ALFA si riserva di chiedere una revisione nel calendario finalizzata a tale scopo.

La richiesta di Quote può essere inoltrata entro il martedì 30/06/2021.

Nei casi in cui un operatore richieda l'approvazione di un numero di quote tale da superare le proprie disponibilità finanziarie a massimale e/o le risorse stanziare, le richieste di quota eccedenti potranno essere autorizzate solo per l'inserimento dell'allievo all'interno dei percorsi previsti. L'autorizzazione e l'erogazione del finanziamento pubblico sono subordinate all'eventuale redistribuzione delle risorse, come previsto dall'Avviso. L'ordine di autorizzazione si basa sull'elenco fornito dal soggetto attuatore all'interno della domanda di finanziamento.

## **5.5 VERIFICA E ACCETTAZIONE DELLA RICHIESTA**

ALFA verifica la richiesta del Soggetto Attuatore richiedendo eventuali integrazioni o chiarimenti, di norma, attraverso il sistema informatico.

ALFA, dopo aver verificato la richiesta del Soggetto Attuatore, comunica via PEC l'accettazione o il diniego delle Quote procedendo, una volta inviata la PEC stessa, alla validazione della quota sul sistema informatico.

L'avvio del percorso avviene, di norma, solo dopo l'accettazione della richiesta delle quote a persona.

## **5.6 ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALL'AVVIO DELL'ATTIVITÀ**

A seguito del ricevimento della comunicazione di accettazione delle Quote e prima dell'avvio delle attività il Soggetto attuatore è tenuto a seguire gli adempimenti previsti dal Manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione (approvato con decreto n. 5117/2016), laddove compatibili, effettuandoli tramite PEC agli indirizzi presenti in Tabella 5.1 in base all'ambito territoriale di riferimento.

In particolare, in merito alla strutturazione dei registri si specifica che gli allievi dei percorsi IeFP in Sistema Duale inseriti in classi ordinamentali devono essere inseriti nel registro del percorso ordinamentale e deve essere specificato all'interno dello stesso, che si tratta di allievi inseriti in percorsi del Sistema Duale.

Nel registro deve risultare la dicitura "in azienda" durante le ore di formazione in cui gli allievi in duale sono in modalità di formazione in ambiente lavorativo (con specifica indicazione anche in campo note).

Si specifica che, contestualmente alla presentazione dei documenti relativi agli adempimenti preliminari, devono essere inviati anche:

- la eventuale richiesta di autorizzazione di delega di parte delle attività di cui al paragrafo 5.7;
- elenco allievi gruppo classe aggiornato con quota/e autorizzata/e.

## **5.7 DELEGA**

La delega di parte delle attività di docenza è possibile alle seguenti condizioni:

1. che si tratti di apporti integrativi e specialistici di cui i beneficiari non dispongono in maniera diretta;
2. che la prestazione abbia carattere di occasionalità o di comprovata urgenza.

Le ore delegabili per ciascuna attività non devono in ogni caso essere superiori al 30% delle ore totali di corso.

La delega di parte delle attività è possibile tramite richiesta di autorizzazione da inviare tramite PEC agli indirizzi presenti in Tabella 5.1 in base all'ambito territoriale di riferimento prima dell'avvio delle attività o entro il 70% della durata dell'attività (ore totali di corso).

Tale documento deve contenere:

- adeguata motivazione;
- denominazione del soggetto delegato;
- ammontare delle ore delegate sul totale delle ore previste.

## **5.8 AVVIO ATTIVITÀ**

I Soggetti attuatori devono dare avvio al percorso, entro 15 giorni dal ricevimento della comunicazione di accettazione della richiesta da parte di ALFA, seguendo le procedure (anche per ciò che concerne eventuali proroghe), laddove compatibili, previste dalle Disposizioni attuative per i percorsi di IeFP (Decreto n. 593/2018) e dai Manuali di gestione e rendicontazione regionali (decreto n. 5117/2016), inviando la relativa documentazione tramite PEC agli indirizzi presenti in Tabella 5.1 in base all'ambito territoriale di riferimento e seguendo le specifiche su FP OPEN GOLFO relativamente agli allievi in duale.

L'avvio delle attività non deve essere precedente alla data d'inizio dell'anno scolastico e il termine ultimo per l'avvio dei gruppi classe è fissato al paragrafo 5.4.

Il Soggetto attuatore ha altresì l'obbligo di dare immediata comunicazione ad ALFA di eventuali variazioni riguardo le condizioni e i requisiti che hanno costituito la base per la definizione dell'importo totale delle Quote assegnate.

In caso si attivi la modalità alternanza rafforzata si ricorda che è necessario sottoscrivere la convenzione Tirocinio relativa ai percorsi in cui l'allievo è inserito. A tale scopo è possibile utilizzare la convenzione stage (tirocinio curricolare) di cui all'Allegato 26 del Manuale di gestione e rendicontazione regionale approvato con decreto n. 5117/2016.

Per gli apprendisti è necessario fare riferimento, invece, a quanto previsto dalla normativa nazionale di riferimento di cui all'Allegato 1 D.M. del 12 ottobre 2015 - Schema di protocollo tra il datore di lavoro e istituzione formativa.

### ***5.8.1 Ritiri, passaggi e subentri nelle quote***

---

#### **a) Ritiro**

Il ritiro volontario dello studente nel corso dell'anno deve essere comunicato dal genitore/tutore o, se maggiorenne, dallo studente stesso all'Organismo Formativo che provvede a comunicarlo formalmente entro 5 giorni lavorativi ad ALFA.

#### **b) Passaggio di modalità**

I passaggi di modalità devono essere formalizzati attraverso l'Allegato 7 al presente Avviso.

Il cambio di modalità presuppone una rimodulazione del Piano Formativo Individuale dell'allievo sulla base delle caratteristiche del percorso di arrivo.

Nel nuovo piano personalizzato, che deve sempre garantire il monte ore di 990, è riconosciuta tutta la formazione (interna ed esterna) fruita prima del passaggio. Tale monte ore è riconosciuto da parte del consiglio docenti che, nell'autonomia dell'organismo formativo, lo allocherà tra gli assi e le modalità di formazione di cui alla D.G.R. n. 775/2017 e DD n. 593/2018.

Nel passaggio da alternanza ad apprendistato il monte ore residuo deve rispettare le proporzioni relative alla parte di ore di formazione esterna previsto per ogni annualità dal paragrafo 5.4.2. della D.G.R. 608/2018.

In ogni caso, i servizi di presa in carico e orientamento sono riconosciuti solo una volta per allievo.

La Quota relativa all'allievo viene chiusa. L'ente dovrà inviare tramite pec ulteriore domanda di finanziamento ad ALFA contenente specifica rimodulazione di tutti i servizi a sostituzione della domanda iniziale.

#### c) subentro di Quota

Il Soggetto attuatore può inoltrare ad ALFA la richiesta di Quota di un solo nuovo allievo in possesso dei requisiti definiti nel presente Avviso, anche in quota parte, previa valutazione dei crediti formativi posto che non sia stato superato, di norma, il 50% delle ore corso, come specificatamente previsto dalle Disposizioni Attuative di cui al Decreto 593/2018.

La parte di quota non utilizzata viene comunque riferita al Soggetto Attuatore. I subentri sono dunque gestiti come richieste di nuove quote di cui al paragrafo 5.4 a cui allegare la comunicazione, da inviare tramite pec agli indirizzi presenti in Tabella 5.1 in base all'ambito territoriale di riferimento, relativa al ritiro/subentro deve contenere:

- le ore frequentate su totale previsto dell'allievo ritirato e calcolo dell'eventuale rimborso effettivo;
- l'eventuale quota residua (eventuale differenza tra quota allievo e nuovo allievo);
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del DPR 445/2000 che non sia stato superato il 50% delle ore corso al momento del subentro (non previsto per il III anno);
- in caso di ritiro, dichiarazione di dimissione da parte dell'allievo o di genitore in caso di allievo minorenni;
- i dati relativi all'eventuale contratto di apprendistato (inizio, fine e durata complessiva).

#### d) passaggio di azienda

In caso di passaggio a diversa azienda nel nuovo piano formativo dell'allievo è riconosciuta la formazione esterna svolta presso l'organismo formativo e di norma la formazione interna, la scelta è comunque in capo alla progettazione formativa tra ente di formazione e azienda.

## **5.9 VARIAZIONI AL CALENDARIO DEI SERVIZI**

Il Soggetto attuatore, oltre agli adempimenti previsti dal manuale per la presentazione, gestione e rendicontazione approvato con decreto n. 5117/2016, ha l'obbligo di informare in tempo utile gli allievi e le famiglie o i tutori legali di ogni variazione al calendario, rendendola pubblica tramite affissione alla bacheca dell'Organismo medesimo ed eventuale pubblicazione sul proprio sito internet o dandone comunicazione tempestiva al giovane aderente al progetto.

## **5.10 EROGAZIONE PERIODICA E RENDICONTAZIONE**

La richiesta e l'erogazione del contributo, riconosciuto per le attività realizzate, è relativa ai servizi contenuti nella formale assegnazione di cui al paragrafo 5.5 e viene effettuata, per i servizi a processo, ogni sei mesi dalla data di avvio del corso (fino al saldo), mentre per i servizi a risultato sulla base dell'attivazione del contratto di lavoro e del suo mantenimento fino al conseguimento della qualifica o del diploma o almeno fino al termine dell'annualità formativa. Il rimborso finale deve essere inviato entro 90 giorni dalla conclusione delle attività formative, così come indicato nello specifico atto di adesione.

Si chiarisce che la domanda di rimborso va inviata sulla piattaforma informativa allegando:

- Timesheet (allegato 8) per presa in carico e orientamento specialistico;
- Riepilogo presenze;
- Relazione del periodo di cui si chiede il rimborso (allegato 33 del Manuale);
- Fogli stage;

La stessa domanda di FP Golfo stampata e firmata va inviata via pec agli indirizzi presenti in Tabella 5.1 allegando:

- Copia registro presenze (in originale a rimborso finale
- Documentazione relativa all'apprendistato (Contratto, Piano Formativo Individuale) a rimborso finale

L'Organismo intermedio potrà richiedere ogni altro documento necessario ed utile per la verifica.

La domanda di rimborso va presentata separatamente per ogni gruppo classe. I soggetti singoli inseriti in un percorso triennale ordinario possono essere accorpati in un'unica domanda.

Essendo le attività di presa in carico e orientamento propedeutiche alla formazione, il rimborso delle ore di questi servizi deve essere presentato all'interno della prima domanda di rimborso.

I riepiloghi presenze degli allievi in apprendistato devono indicare le ore di formazione esterna mentre per quanto riguarda le ore di formazione interna deve essere presentato a rendiconto un riepilogo di tali ore.

A seguito della ricezione di domanda di rimborso ALFA provvede alla successiva erogazione previa verifica, eventualmente anche in loco, della regolarità e completezza della documentazione, della regolarità del servizio erogato, della rispondenza agli standard previsti.

## **5.11 MONITORAGGIO E CONTROLLO**

È facoltà dei preposti organi di controllo dello Stato, della Regione e di ALFA di effettuare visite, anche senza preavviso, in ogni fase dell'attività.

Il soggetto attuatore del corso ha l'obbligo di mettere a disposizione dei suddetti organi la documentazione amministrativa e contabile relativa all'attività finanziata.

Periodicamente, in linea con i tempi di rimborso, ALFA produce analisi sull'utilizzo delle quote e sull'andamento dei massimali degli operatori, fornendo, inoltre, tutte le informazioni e statistiche utili per la valutazione dei percorsi del Sistema Duale.

Può inoltre essere prevista un'azione specifica di monitoraggio e di valutazione delle attività realizzate, con particolare attenzione alla misurazione dei risultati ottenuti a favore degli studenti. Gli organismi formativi devono, eventualmente, fornire collaborazione specifica.

È motivo di revoca delle attività il non consentire le verifiche, il non mettere a disposizione la documentazione amministrativa e contabile relativa all'attività formativa, sia per verifiche in loco, sia per verifiche d'ufficio, e il mancato riscontro alle richieste degli enti preposti.

Regione Liguria, per il tramite di Liguria Digitale, mette a disposizione di ALFA e dei soggetti attuatori l'applicativo informatico necessario alla gestione informatizzata del sistema duale e ai collegamenti utili con i sistemi informativi del lavoro e della formazione e con l'anagrafe degli studenti.

Ai fini del monitoraggio del diritto/dovere all'istruzione e formazione, della gestione degli esami di qualifica e di diploma e del rilascio dei titoli di studio IeFP, è necessario che, nel rispetto della normativa vigente sulla privacy, i dati concernenti gli allievi/lavoratori del sistema duale confluiscono sul SIDDIF sia attraverso gli strumenti informativi messi a disposizione che, nelle more dell'entrata a regime di questi ultimi, attraverso comunicazioni apposite.

## 5.12 FLUSSO GESTIONALE



---

## **6 CERTIFICAZIONE FINALE**

---

Le certificazioni finali conseguibili nei percorsi IeFP nel sistema duale di Regione Liguria sono:

- Attestazione di Qualifica di IeFP;
- Diploma Professionale di IeFP;
- Attestato delle competenze acquisite o certificazione di frequenza nel caso di non superamento della prova d'esame.

### **6.1 PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame sono disciplinate dalle vigenti disposizioni contenute nel Decreto del Dirigente 2 maggio 2016 n. 1954, e successive modificazioni e integrazioni, ad oggetto: "Disciplina degli esami di qualifica triennale di IeFP e diploma di IV anno per gli organismi formativi accreditati e di qualifica di IeFP per gli Istituti professionali che svolgono percorsi in sussidiarietà integrativa. Revisione decreto" e dal decreto 1522 del 03/06/2015 "Indicazioni metodologiche e disposizioni di dettaglio nell'ambito della sperimentazione della disciplina regionale dell'apprendistato per la qualifica e per il diploma".

In linea con quanto previsto dalla D.G.R. 608/2018 agli allievi in apprendistato è garantita la possibilità di svolgere le prove d'esame anche in sessioni suppletive, i cui dettagli operativi sono da definire in successivi provvedimenti attuativi.

---

## **7 CONDIZIONE DI TUTELA DELLA PRIVACY**

---

In attuazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 Aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e del D.Lgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii., il soggetto proponente è tenuto al rispetto delle condizioni di tutela della privacy. A tal fine si rimanda all'informativa sul trattamento dei dati personali.

---

## **8 INFORMAZIONE E PUBBLICITÀ**

---

L'eventuale promozione dell'azione formativa deve avvenire tramite pubblicizzazione validata da ALFA.



## **9 DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto nel presente documento, si fa riferimento alle norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti e richiamate.

ALFA e Regione Liguria si riservano, ove necessario, di impartire ulteriori disposizioni e istruzioni che si rendessero necessarie a seguito dell'emanazione di normative comunitarie e/o statali e/o regionali o più in generale per una migliore erogazione del servizio all'utenza.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale di ALFA - [www.alfaliguria.it](http://www.alfaliguria.it)

Per qualsiasi informazione e/o chiarimento è possibile inviare una mail a:

[programmazioneiefp@alfaliguria.it](mailto:programmazioneiefp@alfaliguria.it)