



**Consiglio Comunale mercoledì 11 Giugno 2008 – “Comunicazioni del Sindaco”
su nuovi Incarichi e sulle Strutture**

Rendo note le ultime **Deleghe** assessoriali che ho conferito a completamento della composizione della Giunta Comunale che in tal modo risulta costituita dai sei Assessori, il livello numerico massimo previsto dalla legge:

- **ECOLOGIA, IGIENE E SANITA' PUBBLICA** - al già Assessore e Vice-sindaco, Dott. Pasquale RAIMO
- **SICUREZZA, POLIZIA MUNICIPALE E VIABILITA' - POLITICHE ENERGETICHE, POLITICHE GIOVANILI** – Assessore Sig. Luigi COPPOLA
- **EDILIZIA POPOLARE, COMMERCIO E PROMOZIONE SOCIALE** – Assessore Sig. Vincenzo BRAMANTE

Queste che di seguito elencherò sono invece le **Deleghe** che ho assegnato ai Consiglieri di maggioranza:

- **CULTURA E PUBBLICA ISTRUZIONE** – Ins. Marta MAROTTA
- **PIANO COLORE, ARREDO URBANO E VERDE ATTREZZATO** – Arch. Lucia SPIEZIA
- **POLITICHE CIMITERIALI** – Sig. Nunzio SPIEZIA

Trattengo per me, almeno in questa fase di avvio, le Deleghe **al Bilancio, Finanze e Tributi, al Personale, al Contenzioso** (per la tutela degli interessi legali dell'ente che rappresento verso terzi), all' **Ambiente, Democrazia Partecipata e Trasparenza**.

Tutte le Deleghe sono immediatamente operative, come quelle assegnate nella Riunione di questo Consiglio del 29 aprile ultimo scorso.

Ora una breve e sintetica panoramica sullo **stato dell'arte**:

Frattanto che l'esperto sulla trasparenza amministrativa, da me individuato, finisce di redigere gli ambiti, i luoghi ed i termini della **Commissione sulla Trasparenza** che andremo ad istituire con l'approvazione di questo Consiglio, come promesso in campagna elettorale, desidero dare avvio subito ai colloqui diretti, di lavoro, con il capo della forza di minoranza. Questa iniziativa non risponde solo alla logica del fair play istituzionale.

Nei giorni a seguire inviterò la dott.ssa Rosalia Masi. I colloqui avranno cadenza periodica.

Eventualmente aggiusteremo il tiro e saranno istituzionalizzati: cercheremo di tenerli lo stesso giorno, eventualmente di ogni mese, presso l'ufficio del sindaco.

Naturalmente, il capo della minoranza disporrà di tutte le informazioni relative ai temi da trattare di cui desidero metterla a conoscenza per elevare il livello di trasparenza dell'attività svolta dall'Amministrazione che rappresento. Spero che tutto questo venga letto dai Consiglieri

di minoranza sotto la giusta luce e che pertanto non mancheranno di impegnarsi a fondo per il bene del paese.

Restano dunque da nominare **i presidenti ed i componenti della Commissione Edilizia, delle Consulte e delle eventuali Commissioni** che andremo ad istituire ed infine il nuovo **Difensore Civico**.

Intanto, nella nostra attività quotidiana siamo intensamente impegnati a rivedere tutti i Regolamenti comunali e prossimamente anche lo Statuto municipale e soprattutto a riqualificare la così detta **macchina amministrativa** che allo stato appare come una vera criticità che, purtroppo, **in alcuni ben determinati ingranaggi**, rallenta il passo nella direzione della gestione del giorno dopo giorno e della crescita.

Il persistere di alcune condotte irresponsabili può nuocere alla nostra Collettività. E ciò non è tollerabile più.

RIORGANIZZAZIONE DELLA MACCHINA COMUNALE

L'attuale organizzazione della macchina comunale è strutturata in quattro aree funzionali per l'espletamento di tutte le attività alle quali l'ente comune è chiamato a far fronte.

Tale strutturazione non risponde più alle mutate esigenze del territorio che nell'ultimo decennio è stato interessato da un notevole sviluppo sia demografico che urbanistico. A tale proposito procederemo in tempi brevi ad avviare un serrato confronto anche con le organizzazioni sindacali del personale, per procedere ad una rivisitazione della dotazione organica con conseguente allargamento delle aree funzionali di responsabilità apicale all'interno dell'ente.

FABBISOGNO DEL PERSONALE

La Programmazione del Fabbisogno del Personale (2008/2009/2010) approvata dal Commissario Straordinario con atto n. 44 del 18 marzo 2008, non risponde alle esigenze di rilancio e di riorganizzazione della macchina comunale in quanto prevede l'assunzione per il 2008 di sole due unità di categoria C, profilo professionale "Istruttore", una con reclutamento dall'interno ed un'altra con reclutamento dall'esterno, mentre è intenzione di questa Amministrazione procedere in primo luogo alla copertura dei posti di natura apicale tuttora vacanti all'interno dell'ente in un'ottica di ristrutturazione della macchina amministrativa, attingendo sia all'interno che all'esterno. Pertanto nei prossimi giorni provvederò ad incaricare il Segretario Generale affinché elabori una proposta di revisione del fabbisogno del personale nella direzione indicata.

Allo scadere del mandato naturale provvederemo alla nomina dei componenti il **Nucleo di Valutazione** che valuta le prestazioni del personale comunale con incarichi "apicali".

Arriveremo alla formulazione di un piano di sviluppo, che proietti in avanti il personale e le professionalità più meritevoli sul versante dell'impegno lavorativo. E presto ci doteremo della **funzione di controllo di gestione** e delle indispensabili griglie di controllo per fare sempre più quadrare i nostri conti ed elevare la qualità di tutti i nostri provvedimenti in termini di efficienza ed efficacia produttiva.

Stiamo lavorando, inoltre, sul fronte dei **contratti con le società gestrici dei servizi di nettezza urbana e della riscossione dei tributi**.

Presto emaneremo i primi provvedimenti sul fronte del risparmio energetico e per l'area cimiteriale. Faremo sentire sempre più la nostra presenza attiva in ambito dell'**Agenzia dello Sviluppo dell'Area nolana** fino ad assumere un ruolo di protagonisti tra le altre municipalità del nostro territorio di riferimento.

Concludo comunicandoVi che sto perfezionando la struttura dell' **“Ufficio per la Realizzazione del Programma”**. Quanti ve ne faranno parte lo faranno esclusivamente su base di volontariato e per amore verso il nostro paese. La struttura non graverà sul bilancio del Comune.

Al dott. Ciro Altea affido l'onere di coordinarne tutte le attività.

I compiti che delego al mio staff sono di qualificato supporto al mio lavoro per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo a me attribuite dalla legge e di filtro verso l'esterno; questo nuovo ufficio si curerà, inoltre, di attivare e di alimentare la collaborazione volontaristica di tutta la fitta “rete” di quei Sanvitalianesi qualificati in ogni settore che assisteranno il nostro lavoro e che si faranno promotori di nuove idee, di piani innovativi e di elaborazioni concrete di natura amministrativa, grazie alle loro indiscusse capacità professionali e conoscenze specialistiche.

Antonio Falcone

San Vitaliano, 11 Giugno 2008