



COMUNE DI MUGNANO DI NAPOLI

3° SETTORE – LL.PP.

Piazza Municipio, 1 - 80018 – MUGNANO DI NAPOLI -
tel. 081/5710224 - fax 081/5711801

E-mail: lavoripubblici@comune.mugnano.na.it

BANDO DI GARA PER AFFIDAMENTO LAVORI CONTROLLO ACCESSO CASA COMUNALE

PUBBLICAZIONE : 02.07.2009

CIG 9339935B39

CUP F59H09000130004

N. GARA 418226

Il Comune di Mugnano di Napoli, Piazza Municipio,1 - 80018 – Mugnano di Napoli - tel. 081/5710111 081/5710213 – fax 081/5712262 - intende appaltare mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 per i lavori di "Controllo accesso alla Casa comunale" in esecuzione alla determina dirigenziale n. 558 del 01.07.2009.

MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE : Procedura aperta da espletarsi con il sistema e le modalità previste dal D.Lgs. 163/06, dal D.lgs. 11 settembre 2008 n. 152 dispositivo correttivo ed integrativo del D.Lgs. 163/2006, recante il Codice dei contratti pubblici e del DPR 554/99, per l'affidamento dei lavori di "Controllo accesso alla Casa comunale". L'aggiudicazione avverrà con riferimento al massimo ribasso percentuale del prezzo offerto rispetto all'importo complessivo dei lavori a base di gara. Non sono ammesse offerte in aumento.

IMPORTO DELL APPALTO.: L'importo a base d'asta è di € 41.700,00 escluso IVA .
L'importo definitivo complessivo dell'appalto sarà quello offerto dalla ditta in sede di gara.
Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua ed economicamente vantaggiosa.

MODALITÀ DI PAGAMENTO: Unica soluzione. Finanziamento con fondi bilancio comunale.

LUOGO DI ESECUZIONE : Casa comunale ubicata in Piazza Municipio n. 1- Mugnano di Napoli .

GARANZIE : garanzia fideiussoria di € 834,00, pari al 2% dell'importo a base d'asta .

DURATA DEI LAVORI: giorni 45 (quarantacinque) naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori, trascorsi i quali, l'Amministrazione applicherà una penali pari ad € 50,00 per ogni giorno oltre la scadenza.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA : Certificato in originale o copia conforme di iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. per i lavori oggetto dell'appalto

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o da un consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o

consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura;

DICHIARAZIONE/ SOSTITUTIVA/E resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

- a) dichiara, indicandole specificamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di lavori pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 38, comma 1, lettere a), b), c) d), e), f), g), h), del D. Lgs. N°163 del 12 Aprile 2006 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
- b) attesta che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- c) attesta che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
- d) dichiara che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423;
- e) dichiara che nei propri confronti non sono sussistenti misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la pubblica amministrazione ai sensi del D. Lgs. N°231/2001;
- f) dichiara i dati di iscrizione alla Camera di Commercio indicando i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari ed inoltre il Codice di Attività;
- g) attesta l'osservanza delle norme della legge n. 68/1999 che disciplina il diritto dei lavori dei disabili;
(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)
- h) dichiara la propria condizione di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;
- i) di avere una regolare posizione contributiva ai sensi dell'Art.2, comma 1, della Legge 22 Novembre 2002, N°266 ;
- j) attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- k) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutto ciò previsto nella relazione tecnica e nel computo di cui alla nota prot. 15954 del 18.09.2007;
- l) attesta di essersi recato sui posti dove debbono eseguirsi i servizi;
- m) indica il numero di fax al quale va inviata l'eventuale richiesta di documentazioni;
- n) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 della legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- o) attesti di effettuare i lavori secondo la relazione prot. 15954 del 18.09.2007

DEPOSITO CAUZIONALE come da disciplinare di gara

MODALITA E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI AGGIUDICAZIONE:

I plichi devono pervenire, esclusivamente per servizio postale raccomandato, compreso l'annullo postale, o Agenzia di recapito autorizzata, al Protocollo del Comune improrogabilmente entro le **ore 12,00 del giorno 20.07.2009** e la gara sarà esperita il **giorno 21.07.2009** entro le **ore 10,00** presso gli Uffici del Settore LL.PP. del Comune di Mugnano di Napoli ubicati in p.zza Municipio,1.

ALTRE INFORMAZIONI:

L'offerta è valida per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. Ai fini della formulazione dell'offerta, le ditte concorrenti sono obbligate ad effettuare un sopralluogo sul territorio comunale oggetto del servizio, come specificato nel disciplinare di gara e CSA.

Tutti gli allegati e la relazione potranno essere visionati, nei giorni di **Lunedì, Mercoledì e Venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 13.00**, presso il Settore Lavoro Pubblici del Comune Mugnano di Napoli, p.zza Municipio,1 (Tel. 081/5710111-081/5710224 Fax 081/5711801).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Ing. Giuseppe Savanelli, dirigente del Settore LL.PP. del Comune di Mugnano di Napoli (P.zza Municipio,1 – Mugnano di Napoli - Tel.081/5710111 081/5710224 - Fax 081/5711801).

Il Dirigente
Ing. Giuseppe Savanelli

DISCIPLINARE DI GARA

NORME GENERALI

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative del bando relativamente alle modalità di partecipazione alla gara, di compilazione e presentazione dell'offerta, nonché ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione dell'appalto.

A) INFORMAZIONI DI CARATTERE TECNICO

Possono richiedersi al Ufficio Tecnico Comunale del Comune di Mugnano di Napoli, il cui indirizzo e recapiti sono indicati nel Bando di gara.

B) VISIONE E ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE DI GARA:

Il bando di gara, il disciplinare di gara (norme integrative del bando) sono disponibili presso l'ufficio Tecnico del Comune di Mugnano di Napoli.

Gli elaborati sono visibili presso l'Ufficio Tecnico, Piazza Municipio n. 1, del Comune di Mugnano di Napoli – il lunedì, mercoledì e venerdì dalle 10:00 alle 12:00 – recapito telefonico 081/5710224, fax 081/5711801 email lavoripubblici@comune.mugnano.na.it

L'Amministrazione, qualora i quesiti proposti siano di interesse generale, potrà avvalersi per le risposte del proprio sito internet.

1 INOLTRO DEL PLICO CONTENENTE L'OFFERTA

Per essere ammessa alla procedura di gara, l'impresa concorrente dovrà far pervenire, **esclusivamente a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata**, all'Ufficio Protocollo del Comune di Mugnano di Napoli – Piazza Municipio n. 1 CAP 80018 – MUGNANO DI NAPOLI (NA), **a pena di esclusione**, entro la data e l'ora di scadenza riportate nel bando di gara, un plico chiuso, controfirmato e sigillato sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la denominazione e ragione sociale del partecipante, nonché la dicitura: "PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI CONTROLLO ACCESSO ALLA CASA COMUNALE".

Detto plico dovrà contenere, la **Busta A** (Documentazione Amministrativa), la **Busta B** (Offerta economica); le buste contenenti i documenti specificati al successivo paragrafo 3 devono a loro volta essere chiuse e sigillate con le medesime modalità sopra evidenziate con riferimento al plico. Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente; non saranno ammessi alla gara i concorrenti i cui plichi perverranno all'Amministrazione appaltante dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione degli stessi plichi e sopra indicato, anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi.

Non saranno prese in considerazione le offerte, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che pervengano all'Amministrazione appaltante dopo la scadenza del termine sopra indicato.

2 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

2.1 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE – A pena di esclusione

Sono ammessi alla gara i soggetti elencati all'art. 34 del D.Lgs. 163/06, anche stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea, ai sensi dell'art. 3, comma 7, del DPR 34/2000.

I raggruppamenti temporanei ed i consorzi di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/06, possono partecipare anche se non ancora costituiti, in conformità a quanto disposto dall'art. 37 del D.Lgs. 163/06.

In tal caso, l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le Imprese che costituiranno il raggruppamento o consorzio e corredata dalla dichiarazione congiunta, o di ciascun associato, contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, conformandosi a quanto previsto con riguardo ai raggruppamenti temporanei dalla vigente normativa in materia di lavori pubblici.

In caso di aggiudicazione, i raggruppamenti temporanei saranno tenuti a costituirsi nelle forme previste dall'art. 37 del D.Lgs. 163/06 e dall'art. 95 del DPR 554/99. Si precisa che in sede di contratto non sarà possibile modificare il raggruppamento proposto in sede di gara.

E' vietata alla medesima Impresa, ivi comprese le Cooperative, la partecipazione contestuale in più di un raggruppamento temporaneo o Consorzio, nonché la partecipazione contestuale sia in qualità di Impresa singola che quale mandante o mandataria di raggruppamento temporaneo, ovvero quale aderente a Consorzi, pena l'esclusione di tutti i concorrenti partecipanti in violazione del predetto divieto.

La documentazione richiesta al successivo paragrafo 3.1.1 del presente disciplinare deve essere prodotta relativamente a ciascuna impresa raggruppata; per i consorzi si specifica quanto segue:

1. I consorzi tra società cooperative di produzione art. 34 comma 1, lett. b) D.Lgs. 163/06, nonché i consorzi stabili di cui all' art. 34 comma 1, lett. C del D.Lgs. 163/06, dovranno indicare per quali consorziati il consorzio concorre; questi ultimi dovranno produrre i certificati e/o le dichiarazioni, previste al successivo paragrafo 3.1.1, circa il possesso dei requisiti di carattere generale. Ai consorziati indicati dal Consorzio si applicherà il divieto di partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma. In assenza dell'indicazione di cui sopra (cioè nel caso in cui in consorzio partecipi in nome e per conto proprio) il consorzio dovrà produrre, a pena di esclusione, specifica elencazione di tutti i consorziati.
2. I consorzi di concorrenti di cui all'art. 34 comma 1, lett. e) D.Lgs. 163/06 dovranno elencare le imprese consorziate costituenti il consorzio.

Non possono partecipare Imprese che si trovino fra loro, di diritto o di fatto, in una situazione di collegamento o controllo (tra cui quelle di cui all'art. 2359 c.c.).

Non possono partecipare le Imprese ai cui Rappresentanti legali e/o direttori tecnici siano stati affidati incarichi di progettazione riferiti ai lavori oggetto del presente appalto, ovvero i cui Rappresentanti Legali e/o direttori tecnici abbiano prestato attività di studio o consulenza relativamente agli stessi. Alle medesime Imprese non potranno essere affidati eventuali subappalti o cottimi o altri contratti inerenti l'esecuzione dei lavori e le forniture ad essi funzionali. Si precisa che il divieto si estende anche alle Imprese comunque collegate, controllate o controllanti le Imprese sopra individuate.

3 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE ALL'ATTO DELL'OFFERTA

3.1 Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione di seguito riportata dovrà essere inserita in un'apposita busta chiusa, controfirmata e sigillata sui lembi di chiusura, e poi inserita nel plico insieme con la busta B contenente l'offerta economica. Sull'esterno della busta contenente la documentazione amministrativa devono essere specificati:

l'indicazione della ragione sociale (eventualmente delle imprese componenti l'A.T.I.), della sede legale del concorrente e il numero di telefono e fax dell'impresa;

la seguente dicitura debitamente compilata "BUSTA A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI ACCESSO ALLA CASA COMUNALE-IMPORNO LAVORI D'APPALTO € 41.700,00 + IVA "

3.1.1 DICHIARAZIONI E DOCUMENTI – A PENA DI ESCLUSIONE

resa/e ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente resa/e secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con le quali il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità:

- a) dichiara, indicandole specificamente, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di lavori pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 38, comma 1, lettere a), b), c) d), e), f), g), h), del D. Lgs. N°163 del 12 Aprile 2006 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare;
- b) attesta che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- c) attesta che nei propri confronti non sono state emesse sentenze ancorché non definitive relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto;
- d) dichiara che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423;
- e) dichiara che nei propri confronti non sono sussistenti misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la pubblica amministrazione ai sensi del D. Lgs. N°231/2001;
- f) dichiara i dati di iscrizione alla Camera di Commercio indicando i nominativi, le date di nascita e di residenza degli eventuali titolari, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza e soci accomandatari ed inoltre il Codice di Attività;
- g) attesta l'osservanza delle norme della legge n. 68/1999 che disciplina il diritto dei lavori dei disabili;

(nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000)

- h) dichiara la propria condizione di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/99;
- i) di avere una regolare posizione contributiva ai sensi dell'Art.2, comma 1, della Legge 22 Novembre 2002, N°266 ;
- j) attesta l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- k) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutto ciò previsto nella relazione tecnica e nel computo di cui alla nota prot. 15954 del 18.09.2007;
- l) attesta di essersi recato sui posti dove debbono eseguirsi i servizi;
- m) indica il numero di fax al quale va inviata l'eventuale richiesta di documentazioni;
- n) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 10 della legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- o) attestati di effettuare i lavori secondo la relazione prot. 15954 del 18.09.2007
- p) Attestato di sopralluogo: **NON RICHiesto**

3.1.2 DEPOSITO CAUZIONALE – A PENA DI ESCLUSIONE

La documentazione comprovante la costituzione di un deposito cauzionale per un ammontare pari al 2% dell'importo a base di gara.

3.2 BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA

La busta "B- OFFERTA ECONOMICA" dovrà contenere, **a pena di esclusione dalla gara**, i seguenti documenti:

1) **dichiarazione** sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore, contenente:

l'indicazione del prezzo espresso in cifre ed in lettere con l'indicazione del massimo ribasso percentuale espresso, sull'elenco prezzi posto a base di gara.

L'aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

Le offerte si intendono valide per 180 giorni decorrenti dalla data di chiusura della gara. Non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.

Sull'esterno della busta contenente la documentazione devono essere specificati:

- l'indicazione della ragione sociale (eventualmente delle imprese componenti l'A.T.I.), della sede legale del concorrente, della partita Iva e il numero di fax dell'impresa;
- la seguente dicitura debitamente compilata "BUSTA B OFFERTA ECONOMICA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI CONTROLLO ACCESSO ALLA CASA COMUNALE - IMPORTO LAVORI D'APPALTO € 41.700,00 IVA esclusa."

4 CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta da espletarsi con il sistema e le modalità previste dal D.Lgs. 163/06, dal D.lgs. 11 settembre 2008 n. 152 dispositivo correttivo ed integrativo del D.Lgs. 163/2006, recante il Codice dei contratti pubblici e del DPR 554/99 per l'affidamento dei lavori di Controllo accesso alla Casa comunale, in esecuzione alla delibera di G.C. n. 62 del 03.04.2008 e della determina dirigenziale n. 536 del 25.06.2009.

5 PROCEDURA DI GARA

Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la Commissione di gara, il giorno fissato al punto 8.2) del bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate procede a:

- a) verificare che le offerte siano pervenute nei termini e nei modi prescritti dal bando di gara, che i plichi siano integri, procedendo quindi alla apertura degli stessi;
- b) verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escluderle dalla gara;
- c) verificare che non hanno presentato offerte concorrenti che sono fra di loro in situazione di controllo ed in caso positivo ad escluderli entrambi dalla gara;
- d) verificare che i consorziati - per conto dei quali concorrono i consorzi di cui all'articolo 34), comma 1, lettere b) e c), del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163 - non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorziato dalla gara;

La stazione appaltante procede, altresì, ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate, dalle certificazioni dagli stessi prodotte e dai riscontri rilevabili dai dati risultanti dal **casellario delle imprese qualificate** istituito presso l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 38 del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163, individuati secondo criteri discrezionali, oppure con sorteggio. Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara, il giorno fissato secondo quanto previsto al **punto 8.2** del bando procede:

a) all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti generali comunicando quanto accertato agli uffici della stazione appaltante cui spetta provvedere all'escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'articolo 27, comma 1, del D.P.R. n. 34/2000, del fatto all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

b) Successivamente, nella data stabilita dal bando di gara, all'apertura delle buste "B – offerta economica" presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara e, ai sensi dell'articolo 86) comma 1) del D.Lgs. 12/4/2006 n. 163 e dal D.lgs. 11 settembre 2008 n. 152 dispositivo correttivo ed integrativo del D.Lgs. 163/2006, alla determinazione della soglia di anomalia delle offerte. Il soggetto deputato all'espletamento della gara ovvero la commissione di gara procede altresì alla individuazione di quelle che sono pari o superiore a detta soglia ed all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto al concorrente che ha presentato l'offerta immediatamente inferiore a detta soglia.

7 VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI RESE

7.1 MODALITÀ DEI CONTROLLI

L'Amministrazione appaltante procederà nei confronti dell'aggiudicatario alla verifica delle dichiarazioni rese, tramite l'acquisizione della documentazione di seguito specificata, eventualmente non presentata:

a) certificato di iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura rilasciato dalla stessa C.C.I.A.A. competente per territorio, contenente:

1. l'indicazione dei Legali rappresentanti per le Società diverse da quelle in nome collettivo oppure di tutti i Soci per le Società in nome collettivo;
2. l'attestazione che la Società stessa non si trova in stato di fallimento, liquidazione o concordato e che tali procedure non si sono verificate nel quinquennio anteriore alla data del rilascio del certificato stesso;
3. la dicitura antimafia di cui all'art. 9 del DPR 3 giugno 1998, n. 252.

b) certificato penale del casellario giudiziale e certificato dei carichi pendenti (dal quale non risulti l'applicazione della misura di sorveglianza speciale di cui all'art. 3 L. 1423/56) riferiti:

1. al Titolare e al Direttore tecnico (se persona diversa dal Titolare), risultante dal certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura, se trattasi di Impresa individuale;
2. al Direttore Tecnico risultante dal certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura ed a tutti i soci, se trattasi di Società in nome collettivo;
3. al Direttore Tecnico risultante dal certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura ed a tutti i Soci Accomandatari se trattasi di Società in accomandita semplice;
4. al Direttore Tecnico risultante dal certificato di iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura ed agli Amministratori muniti di rappresentanza, per qualsiasi tipo di Società di capitali;

c) certificazioni di iscrizione agli enti I.N.P.S., I.N.A.I.L. e Cassa Edile nel cui ambito territoriale ha sede l'Impresa, attestanti la regolarità della posizione dell'Impresa stessa nei riguardi degli obblighi assicurativi, contributivi ed antinfortunistici; detta attestazione dovrà avere riguardo all'Impresa nella sua generalità e non limitatamente ad un solo cantiere e pertanto sarà cura dell'Amministrazione appaltante provvedere alla richiesta dei suddetti certificati a tutte le sedi degli Enti suddetti, che saranno indicate dall'Impresa successivamente all'aggiudicazione.

d) verifica presso l'Osservatorio dei Lavori Pubblici in merito alle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06

e) certificazione rilasciata dagli uffici competenti dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme della Legge 23 marzo 1999, n. 68, in materia di diritto al lavoro dei disabili.

f) certificato della Cancelleria fallimentare presso il Tribunale, di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di pubblicazione del presente bando, dal quale risulti che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni.

g) certificato di regolarità rilasciato dalla competente Agenzia delle Entrate in merito al rispetto degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse.

h) Altre certificazioni idonee a comprovare le dichiarazioni rese in sede di gara.

In caso di raggruppamento temporaneo di Imprese la documentazione sarà acquisita in riferimento a ciascuna delle Imprese associate; in caso di consorzi, in riferimento al consorzio e (eventualmente) alle imprese esecutrici.

L'Amministrazione ha facoltà di estendere la verifica anche a concorrenti diversi da quelli sopra indicati.

7.2 PROCEDIMENTO DI VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI RESE DALL'AGGIUDICATARIO

La stipula del contratto con l'aggiudicatario è subordinata all'acquisizione delle certificazioni di cui sopra. Se nel periodo che intercorre tra l'aggiudicazione della gara e la stipula del contratto le verifiche non confermino le dichiarazioni contenute nell'istanza di ammissione la stazione appaltante procederà all'annullamento dell'aggiudicazione provvisoria e alla conseguente nuova aggiudicazione.

Si procederà nello stesso modo se vi è stata consegna anticipata dei lavori.

8 ULTERIORE DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE DA PARTE DELL'AGGIUDICATARIO

8.1 OBBLIGHI GENERALI

L'aggiudicatario dovrà:

- a) redigere e consegnare, entro 30 giorni dall'aggiudicazione e, comunque, prima della consegna dei lavori:
 1. eventuali proposte integrative del piano di sicurezza e coordinamento;
 2. un piano operativo di sicurezza per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori.
- b) firmare il contratto nel giorno e nell'ora che verranno indicati con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione sarà svincolata dal proprio obbligo di stipulazione del contratto con l'impresa, ne incamererà la cauzione provvisoria e procederà alla stipula del contratto con il concorrente che segue in graduatoria.

8.2 ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario, prima della stipulazione del contratto dovrà far pervenire all'Amministrazione appaltante il DURC, completo di tutti i dati previsti nel modulo riservato all'Impresa, nonché datato e sottoscritto dal Legale rappresentante (o dell'Impresa capogruppo se trattasi di Raggruppamento temporaneo).

8.3 STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto: ovvero la consegna anticipata dei lavori, qualora l'Amministrazione intenda avvalersi di tale facoltà, è subordinata agli adempimenti previsti dal DPR 3 giugno 1998 n. 252: "Regolamento recante norme per la semplificazione dei procedimenti relativi al rilascio delle comunicazioni e delle informazioni antimafia". A tal fine l'aggiudicatario dovrà presentare il certificato della C.C.I.A.A. recante la dicitura antimafia con riferimento ai soggetti indicati all'art. 2, terzo comma del citato DPR 252/98.

8.4 ULTERIORI CONDIZIONI

Per le società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata e per i consorzi, la stipulazione del contratto è altresì subordinata alle comunicazioni prescritte dall'articolo 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991, n. 187, "Regolamento per il controllo delle composizioni azionarie dei soggetti aggiudicatari di opere pubbliche e per il divieto di intestazioni fiduciarie, previsto dall'art. 17, comma terzo, della Legge 19 marzo 1990 n. 55 sulla prevenzione della delinquenza di tipo mafioso".

Pertanto, in questo caso l'aggiudicatario dovrà presentare una dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000, resa dal legale rappresentante dell'Impresa (o di ciascuna delle Imprese associate), attestante la composizione societaria, sia nominativa che per quote percentuali, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che hanno esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno antecedente la dichiarazione o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187.

9 CAUZIONE DEFINITIVA E GARANZIE DA PRESENTARE DA PARTE DELL'APPALTATORE

9.1 MANTENIMENTO DELLA FIDEJUSSIONE

L'aggiudicatario dell'appalto, ai sensi dell'art. 113, comma 1, del D.Lgs. 163/06 è tenuto alla costituzione di una fidejussione a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento contrattuale, per un ammontare pari al 10% (dieci per cento) dell'importo dei lavori affidati, aumentato di tanti punti percentuali quanti sono quelli del ribasso d'appalto eccedenti il dieci per cento. In caso di ribasso superiore al venti per cento, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. Alla garanzia fidejussoria di cui sopra si applicano le disposizioni dell'art.40 comma 7, del D.Lgs. 163/06.

La costituzione del deposito cauzionale potrà avvenire tramite deposito in contanti, oppure libretto di deposito al portatore, oppure titoli di Stato o garantiti dallo Stato, oppure fidejussione bancaria o polizza

fidejussoria rilasciata da operatori autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1/9/1993, n. 385 o del D.Lgs. 17/3/1995, n. 175.

Nel caso in cui l'Impresa presenti fidejussione bancaria o polizza fidejussoria le stesse dovranno essere costituite secondo le indicazioni dell'Amministrazione appaltante e in particolare rispettare le seguenti prescrizioni:

1. obbligo di autentica notarile della sottoscrizione, con specifica indicazione dell'esistenza in capo a chi sottoscrive del potere di impegnare il soggetto fideiussore, apposta in calce alla fideiussione bancaria o alla polizza fideiussoria, o, in alternativa, presentazione in allegato di una dichiarazione del sottoscrittore della fideiussione, resa ai sensi del DPR 445/2000 con sottoscrizione accompagnata da documento di identità, con la quale egli dichiara il proprio nominativo, la propria funzione o la carica ricoperta, nonché attesti il possesso del potere di impegnare validamente il soggetto fideiussore.
2. espressa indicazione delle seguenti clausole:
3. l'eventuale mancato pagamento del premio, dei supplementi di premio o delle commissioni non potrà in nessun caso essere opposto al Comune; imposte, spese ed altri oneri relativi e conseguenti alla garanzia non potranno essere posti a carico del Comune;
4. la garanzia prestata ha efficacia fino a quando il debitore principale non esibisca al soggetto fideiussore il certificato di collaudo o quello di regolare esecuzione approvati dai quali risulti la data di ultimazione dei lavori, oppure il certificato di ultimazione dei lavori rilasciato al soggetto stipulante dall'Ente, salvo dichiarazione dell'Ente al soggetto fideiussore che la mancata approvazione del certificato di collaudo o di regolare esecuzione è dipesa da fatto imputabile al debitore principale;
5. il fideiussore è obbligato solidalmente con il debitore principale al pagamento del debito garantito e rinuncia ad avvalersi del beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile; inoltre si impegna a pagare, senza bisogno di preventivo consenso da parte del debitore garantito che nulla potrà eccepire in merito al pagamento e nei limiti delle somme garantite, quanto richiesto dall'Ente a semplice richiesta scritta della stessa, inoltrata con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, nonché a rinunciare ad opporre eccezioni di sorta in ordine al pagamento medesimo; il versamento dovrà essere eseguito nel termine di quindici giorni dalla data di ricezione della richiesta di pagamento, restando inteso che per ogni giorno di ritardato pagamento saranno dovuti, in aggiunta al capitale garantito, anche gli interessi calcolati al tasso legale;
6. il foro competente per eventuali controversie nei confronti dell'Ente è quello di Napoli.
7. Non saranno accettate polizze fidejussorie o fidejussioni bancarie che contengano clausole attraverso le quali vengano posti oneri di qualsiasi tipo a carico dell'Ente.

Le fidejussioni bancarie e le polizze fidejussorie non conformi a quanto prescritto nel presente invito dovranno essere rettificate. Nel caso in cui l'Impresa non si adegui alle prescrizioni formulate, si riterrà che alla mancata stipulazione del contratto si sia pervenuti per fatto addebitabile all'Impresa stessa.

Il Responsabile U.T.C.
dott. Ing. Giuseppe Savanelli